

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.02.2026 11:37:23

Уникальный программный ключ:

c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7732a7a2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования "Московский физико-технический институт

(национальный исследовательский университет)"

ПРИКАЗ

от 21.02.2024

№ 15-6

[О создании подразделения Лаборатория прецизионной оптомехатроники]

В целях обеспечения разработки наукоемкой приборной базы по направлению Микроэлектроника для развития научно-технологического комплекса России в условиях растущих санкционных ограничений - реализации проекта "Разработка угловых и линейных оптических преобразователей перемещений нанометрического и субмикронного разрешения"

ПРИКАЗЫВАЮ:

- Создать структурное подразделение:
 - полное наименование:
Лаборатория прецизионной оптомехатроники;
 - сокращенное наименование:
Оптомех;
 - полное наименование на английском языке:
Laboratory for precision optomechatronics ;
 - сокращенное наименование на английском языке:
Optomech;
 - подчинение в организационной структуре:
Институт квантовых технологий ;
 - название должности руководителя подразделения:
заведующий лабораторией;
 - курирующий проректор (директор):
директор института квантовых технологий.
- Утвердить положение подразделения Лаборатория прецизионной оптомехатроники, согласно Приложению к настоящему приказу.
- Руководителю подразделения Лаборатория прецизионной оптомехатроники в срок не более 50 календарных дней с даты регистрации приказа утвердить у вышестоящего руководителя должностные инструкции и ознакомить работников под роспись.
- Начальнику планово-экономического отдела (Горбунова Ю.Н.) в срок до 6 марта 2024 г. обеспечить внесение соответствующих изменений в штатное расписание института по предложению руководителя подразделения Лаборатория прецизионной оптомехатроники.
- Начальнику управления по работе с персоналом (Деева Е.Ю.) обеспечить прием на работу сотрудников в подразделение Лаборатория прецизионной оптомехатроники.
- Начальнику управления информационной политики (Красиков И.С.) удалить/изменить страницы (разделы) подразделения на корпоративном сайте МФТИ mipt.ru (по согласованию с курирующим проректором).
- Начальнику административного отдела (Дедова Л.С.) в течение пяти рабочих дней довести настоящий Приказ до сведения руководителей структурных подразделений, проректоров и директоров по направлениям.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора института квантовых технологий Иванова В.В.

Ректор

Д.В. Ливанов

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**

Сертификат: 4DC3DFD388971344D9449E26469F7406

Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор

Действителен: с 17.04.2023 по 10.07.2024

Приложение к приказу
от 21.02.2024 № 15-6
"О создании подразделения"

Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ

Сертификат: 4DC3DFD388971344D9449E26469F7406

Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор

Действителен: с 17.04.2023 по 10.07.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о Лаборатории прецизионной оптомехатроники
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования "Московский физико-технический институт (национальный
исследовательский университет)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория прецизионной оптомехатроники, (далее по тексту) Оптомех. является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)", (далее по тексту – МФТИ).

1.2. Оптомех входит в состав подразделения Института квантовых технологий .

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения Оптомех, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности Оптомех руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. Оптомеха возглавляет заведующий лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Заведующий лабораторией Оптомеха непосредственно подчиняется директору Института квантовых технологий .

1.7. Штатное расписание Оптомеха утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия заведующего лабораторией Оптомеха (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения Оптомех:

- Проведение фундаментальных и прикладных научных исследований на стыке механики, оптики, лазерной физики, материаловедения и электроники;
- Разработка технологии создания кодирующих и аналитических структур для угловых и линейных оптических преобразователей перемещений нанометрического и субмикронного разрешения;
- Разработка программно-аппаратных средств проектирования и управления оптическими энкодерами и МОЭМС, алгоритмов интерполяции и контроля высокоточных многокоординатных перемещений;
- Привлечение к научной работе Лаборатории преподавателей, студентов и аспирантов МФТИ, Физтех, использование результатов научных исследований Лаборатории в

образовательном процессе МФТИ, Физтех.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Функции подразделения Оптомех:

- Выполняет функции и прикладные научные работы, в том числе по заказу Государства, предприятий и организаций всех форм собственности, международных организаций;
- Привлекает студентов и аспирантов МФТИ, Физтех к проведения научно-исследовательских работ на базе Лаборатории;
- Привлекает преподавателей и научных сотрудников МФТИ, Физтех, а также внешних специалистов и экспертов к проведению научно-исследовательских работ на базе Лаборатории;
- Выполняет экспертные работы, в том числе обеспечивает участие работников Лаборатории в работе сопутствующих рабочих групп и комиссий с участием МФТИ, Физтех, как государственных, так и неправительственных и международных, по вопросам деятельности Лаборатории;
- Участвует в подготовке и проведении научных конференций, семинаров в МФТИ, Физтех, а также поддерживает и расширяет профильные научные связи, в том числе международные;
- Осуществляет подготовку к публикации научных материалов: монографий, статей, отчетов, выступлений, докладов и т.п. в области специализации Лаборатории;
- Распространяет посредством Интернета и средств массовой информации научно-просветительскую информацию о результатах научно-исследовательских работ Лаборатории;
- Организует семинары и мастер-классы по тематике Лаборатории, в том числе для работников, студентов и аспирантов МФТИ, Физтех;
- Содействует установлению устойчивых связей МФТИ, Физтех с участниками рынка руда в области специализации Лаборатории с целью улучшения возможностей трудоустройства выпускников МФТИ, Физтех.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя подразделения Оптомех являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- сохранность документов подразделения Оптомех и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает Оптомех, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель подразделения Оптомех имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности подразделения Оптомех;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников подразделения Оптомех, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности подразделения Оптомех осуществляется из следующих источников:

- субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности
- иные источники, предусмотренные уставом МФТИ

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) подразделением Оптомех, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) подразделения Оптомех.

5.3. Расходование средств с ФЛС подразделения Оптомех производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства подразделения Оптомех, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы подразделения Оптомех, расходов на содержание подразделения Оптомех. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием подразделения Оптомех работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности подразделения Оптомех руководство МФТИ закрепляет за подразделением Оптомех помещения, а также имущество. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС подразделения Оптомех, используется для осуществления деятельности подразделения Оптомех и совместной деятельности с другими структурными подразделениями института.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного подразделению Оптомех имущества несет материально ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на подразделение Оптомех задач несет руководитель подразделения Оптомех.

6.2. Сотрудники подразделения Оптомех несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие подразделения Оптомех с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подразделение Оптомех может быть реорганизовано приказом ректора МФТИ.