

**Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Московский физико-технический институт  
(национальный исследовательский университет)»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Проректор по учебной работе**

**А.А. Воронов**

	<b>Рабочая программа дисциплины (модуля)</b>
<b>по дисциплине:</b>	Английский язык. Расширение словарного запаса
<b>по направлению:</b>	Системный анализ и управление
<b>профиль подготовки:</b>	Системный анализ и управление в технических, экономических и социальных системах Физтех-школа Аэрокосмических Технологий департамент иностранных языков
<b>курс:</b>	4
<b>квалификация:</b>	бакалавр

Семестры, формы промежуточной аттестации:

7 (осенний) - Зачет

8 (весенний) - Экзамен

Аудиторных часов: 120 всего, в том числе:

лекции: 0 час.

семинары: 120 час.

лабораторные занятия: 0 час.

Самостоятельная работа: 75 час.

Подготовка к экзамену: 30 час.

Всего часов: 225, всего зач. ед.: 5

Количество контрольных работ, заданий: 4

Программу составил: О.В. Гудкова, старший преподаватель

Программа обсуждена на заседании департамента иностранных языков 30.06.2023

## **Аннотация**

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Английский язык. Расширение словарного запаса (Vocabulary expansion)» предназначена для обучающихся 4 курса бакалавриата, продолжающих изучение английского языка до уровня C1+, C2. Длительность освоения дисциплины (модуля) 1 год по 4 аудиторных часа в неделю.

Материал курса ориентирован на расширение словарного запаса обучающихся и охватывает широкий диапазон контекстов, необходимых для социальной и академической адаптации, выполнения проектов междисциплинарной направленности, подготовки к профессиональной деятельности. Работа с лексикой направлена на глубокое и всестороннее осмысление представленных в аутентичных источниках языковых средств и складывается из комплексного изучения лексических единиц. Лексический запас обогащается благодаря последовательному анализу синонимичного ряда, словообразовательных возможностей, фразеологических сочетаний и контекстуальных смыслов. Темы, представленные в курсе, не только способствуют расширению лексического запаса, но и дают представление о речевом этикете, а также побуждают обучающихся активно применять научные и общекультурные знания в устной и письменной коммуникации. Программа, кроме того, ставит задачей повысить интерес к инициативному расширению словаря, ориентированному на самостоятельную лингвистическую исследовательскую деятельность студентов, что способствует возникновению умения рационально работать с лексикой. Программа ориентирована на развитие творческой речи, на обучение адекватному выражению мыслей применительно к целям, условиям и участникам общения.

Программа модуля направлена на осуществление социального командного взаимодействия, формирование межкультурной компетенции, как комплексной способности к осуществлению культурно-обусловленной речевой деятельности в ситуациях межкультурного общения; развитие профессионально-ориентированной межкультурной коммуникативной компетенции, обеспечивающей обучающимся самоидентификацию посредством лично-значимой деятельности; формирование устойчивых интересов, постоянную потребность в творческих поисках самостоятельно интегрировать накопленные в разных областях знания в практическую деятельность; формирование познавательно-исследовательских навыков, критического и творческого мышления, информационно-коммуникативной культуры, опыта социального взаимодействия в творческом коллективе единомышленников.

Программные требования и виды промежуточной аттестации:

7 семестр – уровень C1 (зачет);

8 семестр – уровень C1+, C2 (экзамен).

## **1. Цели и задачи**

### **Цель дисциплины**

Формирование и развитие социальных, деловых, межкультурных и профессионально-ориентированных коммуникативных компетенций по общеевропейской шкале уровней владения иностранными языками для решения коммуникативных задач в социокультурной, академической и профессионально-деловой сферах деятельности, а также для развития профессиональных и личностных качеств выпускников бакалавриата.

### **Задачи дисциплины**

Сформировать способность обучающегося языковыми средствами решать коммуникативные задачи в различных ситуациях межкультурного общения, осуществлять межличностное и профессиональное общение на иностранном языке с учётом особенностей культуры изучаемого языка, а также умение преодолевать межкультурные различия в ситуациях в ситуациях общебытового, социального и профессионального общения. Для достижения целей и задач освоения дисциплины, обучающиеся должны овладеть иноязычной общепрофессиональной коммуникативной компетенцией, включающей в себя:

Лингвистическую компетенцию: способность в соответствии с нормами изучаемого языка правильно конструировать грамматические формы и синтаксические построения.

Социолингвистическую компетенцию (способность использовать и преобразовывать языковые формы в соответствии с ситуацией иноязычного общения).

Социокультурную компетенцию: способность учитывать в общении речевое и неречевое поведение, принятое в стране изучаемого языка.

Социальную компетенцию: способность взаимодействовать с партнерами по общению, владение соответствующими стратегиями.

Дискурсивную компетенцию (способность понять и достичь связности отдельных высказываний в значимых коммуникативных моделях)

Стратегическую компетенцию: умение пользоваться наиболее эффективными стратегиями при решении коммуникативных задач.

Предметную компетенцию: знание предметной информации при организации собственного высказывания или понимания высказывания других людей.

Прагматическую компетенцию: умение выбирать наиболее эффективный и целесообразный способ выражения мысли в зависимости от условий коммуникативного акта и поставленной задачи.

## 2. Перечень формируемых компетенций

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, научную, деловую, неформальную и др.)
	УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и не менее чем на одном иностранном языке
	УК-4.2 Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации
УК-5 Способен осмысливать культурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском аспектах	УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
	УК-5.2 Имеет представление о системах этических и интеллектуальных ценностей и норм, их значении в истории общества

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю)

В результате освоения дисциплины обучающиеся должны знать:

- особенности видов речевой деятельности на английском языке;
- основные фонетические, лексические и грамматические явления и структуры, используемые в устной и письменной речи при общении на английском языке, их отличие от родного языка для аргументированного и логичного построения высказываний, позволяющих использовать изучаемый язык в повседневной, академической, научной, деловой и профессиональной коммуникации;
- межкультурные различия, культурные традиции и реалии, языковые нормы, социокультурные особенности поведения и речевого этикета страны изучаемого языка при устной и письменной межличностной коммуникации, межкультурном общении;
- виды коммуникативных намерений, соотношение коммуникативных намерений с замыслом и целью речевой коммуникации, типовые приемы и способы выражения коммуникативных намерений на английском языке в устной и письменной речи, принципы понимания коммуникативных намерений собеседников;
- особенности иноязычной академической коммуникации, приемы извлечения и сообщения иноязычной информации в академических целях;
- основы организации письменной коммуникации, типы коммуникативных задач письменного общения и функции письменных коммуникативных средств;
- специфику использования вербальных и невербальных средств в ситуациях иноязычной коммуникации;
- риторические приемы, используемые в различных видах коммуникативных ситуаций;
- виды и особенности письменных текстов и устных выступлений, общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, особенности иноязычных текстов, универсальные закономерности структурной организации текста, в том числе узкоспециальных текстов;
- правила использования различных технических средств с целью поиска и извлечения иноязычной информации, основные правила определения релевантности и надежности иноязычных источников, анализа и синтеза информации;
- мировые достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни;
- общие формы организации групповой работы; особенности поведения и интересы других участников; основы стратегического планирования работы команды для достижения поставленной цели;
- стандартные типы коммуникативных задач, цели и задачи деловых переговоров, социокультурные особенности ведения деловых переговоров, коммуникативно-прагматические и жанровые особенности переговоров;
- основные виды, универсальные правила, нормы официальных и деловых документов, особенности их стиля и оформления деловой переписки;
- базовую лексику и терминологию для академического, научного и профессионального общения.

уметь:

- понимать и использовать языковые средства во всех видах речевой деятельности на английском языке;
- вести на английском языке в различных сферах общения: обиходно-бытовых, социально-культурных, общественно-политических, профессиональных;
- соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершать беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выражать согласие/несогласие с мнением собеседника, просьбу);
- устно реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по общению начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.);
- письменно реализовывать коммуникативные намерения (информирование, запрос, просьба, согласие, отказ, извинение, благодарность);
- извлекать общую и детальную информацию при чтении аутентичных англоязычных текстов, в том числе научно-публицистических;
- сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме);
- понимать монологические и диалогические высказывания при непосредственном общении и в аудио/видеозаписи;
- понимать коммуникативные интенции полученных письменных и устных сообщений;
- разворачивать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;
- использовать современные информационные технологии для профессиональной деятельности, делового общения и саморазвития;
- передать на русском языке содержание англоязычных научных и публицистических текстов в сфере профессиональной деятельности;
- подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах;
- выбирать речевое поведение, тактики и стратегии в соответствии с целями и особенностями коммуникации;
- осуществлять устное и письменное иноязычное общение в соответствии со своей сферой профессиональной деятельности;
- учитывать особенности поведения и интересы других участников коммуникации, анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и с учетом этого строить продуктивное взаимодействие в коллективе;
- использовать приемы и принципы построения публичной речи для сообщения;
- профессионально-ориентированного содержания на английском языке;
- распознавать и дифференцировать языковые и речевые явления, выделять основную и второстепенную информацию при чтении текстов и восприятии речи на слух, использовать типовые средства устной и письменной коммуникации в межличностном общении; применять адекватные коммуникативные средства в стандартных ситуациях общения на профессионально-ориентированные темы;
- пользоваться графическими редакторами, создавать легко воспринимаемые наглядные материалы;
- описать графическую информацию (круговая гистограмма, таблица, столбиковый и линейный графики); написать короткую статью на заданную тему;
- написать саммари, ревью, краткую статью-совет на предложенную тему;
- реферировать и аннотировать иноязычные профессиональные тексты;
- создавать деловую корреспонденцию с учетом социокультурных требований к внешней и внутренней формам текста и использованием типизированных речевых высказываний;
- уметь представлять результаты исследования в письменной и устной форме;
- подбирать литературу по теме, составлять профессионально-ориентированный иноязычный тезаурус;
- выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации с учетом лексико-грамматических и стилистических особенностей языка оригинала и языка перевода и стандартных способов решения коммуникативных задач в области профессиональной деятельности;
- применять информационно-коммуникативные технологии в общении и речевой деятельности на иностранном языке;
- уметь выявлять и формулировать проблемы, возникающие в процессе изучения иностранного языка; оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.

владеть:

- межкультурной профессионально ориентированной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности;
- различными коммуникативными стратегиями: учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности;
- стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений;
- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов;
- интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами;
- разными приемами запоминания и структурирования усваиваемого материала;
- навыками эффективного взаимодействия с другими участниками коммуникации;
- презентационными технологиями для сообщения информации;
- технологиями командных коммуникаций, позволяющими достигать поставленной задачи - риторическими техниками;
- различными видами чтения (поисковое, ознакомительное, аналитическое) с целью извлечения информации;
- методом поиска и анализа информации из различных источников в профессиональной области;
- навыками аннотирования и реферирования оригинальных научно-публицистических статей;
- приемами оценки и самооценки результатов деятельности по изучению иностранного языка;
- приемами выявления и осознания своих языковых возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования;
- умением понимать речь носителей и не носителей языка в нормальном темпе и адекватно реагировать с учетом культурных норм международного общения;
- навыками публикации результатов научных исследований в научных изданиях на английском языке;
- умением создавать ясные, логичные высказывания монологического и диалогического характера в различных ситуациях бытового и профессионального общения, пользуясь необходимым набором средств коммуникации;
- приемами публичной речи и делового и профессионального дискурса на английском языке.

#### 4. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкости по видам учебных занятий

№	Тема (раздел) дисциплины	Трудоемкость по видам учебных занятий, включая самостоятельную работу, час.			
		Лекции	Семинары	Лаборат. работы	Самост. работа
1	Образование и личностный рост		20		10
2	Работа в XXI веке		20		10
3	Тренды		20		10
4	Общество		20		15
5	Естественные науки		20		15
6	Будущее		20		15
Итого часов			120		75
Подготовка к экзамену		30 час.			
Общая трудоёмкость		225 час., 5 зач.ед.			

##### 4.2. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

## 1. Образование и личностный рост

Образовательные технологии в современном мире. Образование как основной стимул развития технологии, науки и предпринимательства. Исторические предпосылки сформированности образовательных моделей. Личностные характеристики, определяющие академическую траекторию. Влияние образования на успешность в карьере. Гендерные различия в образовательном процессе. Преимущества и недостатки системы высшего образования РФ в сравнении с Европейскими. «Инфляция» Степени (Academic inflation) как явление современности.

Коммуникативные задачи: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах: суммировать основные идеи статьи о важности образования в современном обществе; сделать выводы о ценности образования на основе статистики; обсудить недостатки и преимущества высшего образования; обсудить плюсы и минусы различных технологий обучения; дискутировать о влиянии образования на успешность в карьере, строить логические высказывания о личностном росте, рассуждать о способах достижения успеха, возможностях развития внутреннего потенциала, жизненных перспективах, смысловом наполнении жизни, формировании ответственности, взятой на себя добровольно; рассказывать о способах самосовершенствования.

## 2. Работа в XXI веке

Рынок труда: востребованность профессий, внедрение искусственного интеллекта в рабочий процесс, предпосылки к безработице, сравнительный анализ уровня безработицы на мировой арене и ее влияние на экономическое развитие страны. Гигномика: плюсы и минусы, популярность модели в России, перспективы. Тренды развития рынка труда. Удовлетворенность работой и соблюдение верного временного баланса между работой и отдыхом. SWOT – анализ, раскрывающий наиболее вероятные и перспективные сферы деятельности. «Мягкие» навыки, формирующие портрет работника. Дискриминация на рабочем месте; стеклянный потолок для отдельных категорий работников: актуальности, способы борьбы с явлениями. Способы оплаты труда. Продуктивность и инструменты ее увеличения.

Коммуникативные задачи: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах: представлять идеи в различных устных и письменных формах; обсудить влияние личностных качеств на карьерный рост; выдвигать гипотезы о будущем рынка труда; готовить доклады и презентации о трендах занятости; интерпретировать графически представленную информацию в устной и письменной коммуникации.

## 3. Тренды

Интенсивность межнациональных контактов и пересечений, вызванная глобализацией. Изучение актуальных тенденций в культуре, науке, искусстве, технологии. Разнообразие и различия трендов в современном мире. Анализ влияния изменений разного рода на повседневную и профессиональную жизнь. Модернизация и вестернизация: исторические предпосылки, влияние, обоснованность. Современное искусство, использование новых материалов и технологий. Экосистемы. Зеленые практики, определяющие бизнес культуру. Новые социальные медиа-платформы, оказывающие влияние на массовую культуру. Медицина будущего. Обсуждение многообразия современного мира – строительство, взаимодействие, искусство, и т.д. Коммуникативные задачи: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах: обсуждать прогрессивные изменения тенденций в мировом масштабе; обмениваться мнением о техническом прогрессе и его влиянии на общество; осуществлять взаимодействие в группе при обсуждении тенденций в науке, инженерии, медицине; принять участие в учебной конференции с докладом; обсуждать в малых группах аспекты явления «Переосмысление ценностей» и его влияния на общество.

## 4. Общество

Идентичность и автономность человека в современном мире. Наука и общество. Социальные проблемы: преступность, изолированность, напряженность. Вызовы современного общества. «Общество риска» как социальное явление. Наука на благо общества: изобретения, проекты, открытия, упрощающие жизнь людей. Общество равных возможностей: достижимо ли и актуально ли. Обсуждение влияния глобализации на жизнь в развитых и развивающихся странах. Сравнение существующих проблем в разных частях света. Рассуждение в формате Case о влиянии отраслей индустрии на окружающую среду.

Коммуникативные задачи: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах: представлять идеи в различных устных и письменных формах; участвовать в обсуждении глобальных проблем современности и выдвигать предложения по их разрешению; написать эссе-рассуждение о вызовах, с которыми сталкивается современное общество.

## 5. Естественные науки

Развитие разнообразных наук или история современного научного мировоззрения. Наука и технологии. Прорывные технологии. Наука и общество. Формирование научных направлений. Нобелевские лауреаты и их открытия. Перспективы развития отечественной науки. Особенности международного научного взаимодействия. Чтение формул, знаков.

Коммуникативные задачи: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах: реферирования текста, аннотирования текста, описания процессов, описания графической информации, организация высказывания и использование соответствующих связей для его логического единства, использование конспекта или плана при предъявлении доклада, - поиск, оценка, анализ и синтез информации из разных источников, планирование текста, создание чернового варианта, его редактирование и написание чистового варианта. Учебная конференция.

## 6. Будущее

Общие предпосылки и проблемы человеческого развития. Перспективы развития образования. Общество будущего. Технологии будущего. Экологические проблемы и их решение в будущем. Искусственный интеллект, GPT, Интернет вещей и их влияние на бытовую и профессиональную активность общества. Анализ экологических вызовов и проблем, связанных с изменением климата, загрязнением окружающей среды и утилизацией отходов. Размышление о различных сценариях будущего человечества, определяемых общественными, политическими и экономическими силами.

Коммуникативные задачи: осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах: освоение способов решения проблем творческого и поискового характера. Развитие умения предсказывать и прогнозировать будущее и анализировать влияние нашего настоящего на будущее. Обсуждение возможных путей создания устойчивого и благополучного будущего для человечества в формате круглого стола.

## **5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Учебная аудитория, для проведения учебных занятий, предусмотренных программой дисциплины (модуля), оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: интерактивной доской (экраном), мультимедийным проектором, звуковоспроизводящей аппаратурой, компьютером для преподавателя, с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду МФТИ.

## **6.Перечень рекомендуемой литературы**

Основная литература



1. Егорова О. А. Английский язык для естественно-научных специальностей (A2–B1) : учебное пособие / О. А. Егорова, Е. Э. Кожарская ; ответственный редактор Л. В. Полубиченко. – Москва : Юрайт, 2022. – 1 файл. – (Высшее образование). – Электронная версия печатной публикации. – Доступ из локальной сети МФТИ (чтение, печать). – Доступ по паролю из сети Интернет (чтение, печать).
2. Барановская Т. А. Английский язык для академических целей = English for Academic Purposes : учебное пособие / Т. А. Барановская, А. В. Захарова, Т. Б. Поспелова, Ю. А. Суворова ; под редакцией Т. А. Барановской. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 1 файл. – (Высшее образование). – Электронная версия печатной публикации. – Доступ из локальной сети МФТИ (чтение, печать). – Доступ по паролю из сети Интернет (чтение, печать).
3. Воробьева С. А. Английский язык для эффективного менеджмента = Guidelines for Better Management Skills : учебное пособие / С. А. Воробьева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 1 файл. – (Высшее образование). – Электронная версия печатной публикации. – Доступ из локальной сети МФТИ (чтение, печать). – Доступ по паролю из сети Интернет (чтение, печать).
4. Ступникова Л. В. Английский язык в международном бизнесе = English in international business activities : учебное пособие / Л. В. Ступникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 1 файл. – (Высшее образование). – Электронная версия печатной публикации. – Доступ из локальной сети МФТИ (чтение, печать). – Доступ по паролю из сети Интернет (чтение, печать).
5. Коваленко И. Ю. Английский язык для физиков и инженеров : учебник и практикум / И. Ю. Коваленко. – Москва : Юрайт, 2022. – 1 файл. – (Высшее образование). – Электронная версия печатной публикации. – Доступ из локальной сети МФТИ (чтение, печать). – Доступ по паролю из сети Интернет (чтение, печать).

#### Дополнительная литература

1. Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации : комплексные учебные задания, учебное пособие / И. В. Беляева, Е. Ю. Нестеренко, Т. И. Сорогина. — Москва, Флинта, 2017.— URL: <https://e.lanbook.com/book/92749> (дата обращения: 04.02.2021). - Полный текст (Режим доступа : из сети МФТИ / Удаленный доступ)

2. Труфанова Н. О. English in Academic Context. Английский язык в сфере академического общения : учебное пособие / Н. О. Труфанова, Н. Н. Николаева, К. М. Иноземцева ; Московский государственный технический университет имени Н. Э. Баумана (национальный исследовательский университет). – Москва : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2019. – 1 файл. – Электронная версия печатной публикации. – Доступ из локальной сети МФТИ (чтение, печать). - Доступ по паролю из сети Интернет (чтение, печать).
3. Чикилева Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2) = English for Public Speaking : учебное пособие / Л. С. Чикилева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 1 файл. – (Высшее образование). – Электронная версия печатной публикации. – Доступ из локальной сети МФТИ (чтение, печать). – Доступ по паролю из сети Интернет (чтение, печать).

Перечень рекомендуемой литературы для самостоятельной работы:

1. Чазова, А.А. English. Расширяем словарный запас: Учеб. пособие для студентов вузов. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 383 с. - (Серия -English + тренинг интеллекта-). - ISBN 978-5-238-00672-1. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1028922>
2. Focus on Vocabulary 2: Mastering the Academic Word List, 2011
3. English Guide 4 Confusable words, 2003
4. English Phrasal Verbs in Use, Advanced, 2003
5. English for IT -2, Pearson Education Limited, 2011
6. Concise English Dictionary of Proverbs, Oxford University Press, 2003
7. Listening and Speaking, Advanced, Macmillan, 2001
8. Advanced Vocabulary and Idiom, Longman, 1999
9. Test your Vocabulary, 5, Longman, 2005
10. Everyday Idioms, 2006
5. English for IT -2, Pearson Education Limited, 2011
6. Oxford English for Electrical and Mechanical Engineering, Oxford University Press, 2008
7. Technical English 2-3, Pearson ELT, 2011
8. Cambridge English for Scientists; Cambridge University Press, 2011
9. Silvia, P.J., How to write a lot: A practical guide to productive academic writing., Washington, DC: American Psychological Association. 2007
10. Blum, D., A field guide for science writers (2nd ed.), Oxford [England: Oxford University Press. 2006
11. Gustavii, B., How to write and illustrate a scientific paper., Cambridge University, UK: The Cambridge Press 2003
12. John Trdzeciak & S.E. Mackay. Study Skills for Academic Writing. Prentice Hall Europe, 1998
13. Diamond-Bayir, S. (2014). Unlock 2. Listening and Speaking Skills. Student's Book. Cambridge University Press.
14. Susan C. Schneider, Jean-Louis Barsoux (2002). Managing Across Cultures by (3rd ed.). London: Pearson Financial Times Prentice Hall.
15. Dignen, B. (2011). Communicating across cultures. Cambridge University Press.
16. Khan, M.A., Ebner, N. (2019). The Palgrave Handbook of Cross-Cultural Business Negotiation. Palgrave Macmillan

## **7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. lms.mipt.ru – виртуальная обучающая среда LMS МФТИ для обеспечения образовательного процесса с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).
2. <http://quizlet.com> – онлайн сервис, с помощью которого можно создавать дидактические флэшкарточки как для очного, так и дистанционного обучения; используется для тренировки новых лексических единиц.
3. <https://www.pearson.com/english/login-register/digital/my-grammar-lab.html/> – дополнительные задания к учебнику MyGrammarLab.
4. Dictationonline.com – сборник коротких диктантов на английском языке.
5. Esfast.com – развитие навыка Listening.
6. Es1-lab.com – материалы для аудирования.

7. <http://www.uefap.com> – материалы по обучению академическому английскому языку (using English for academic purposes), список необходимых академических слов (<http://www.uefap.com/vocab/vocfram.htm>)
8. Elllo.org – более 1300 интересных и познавательных аудиозаписей, распределенных по нескольким параметрам: уровень владения языком, страна, о которой рассказывают в аудио и тема записи.
9. [learnenglish.de](http://learnenglish.de) – коллекция электронных флэш-карточек.
10. Сервис Memrise - основан нейробиологом Принстонского университета Греггом Детре и выдающимся мнемотехником Эдом Куком. Сервис делает основной упор на визуализацию, которая может быть представлена в виде картинки, мема или короткого видео, записанного носителем языка.
11. [Vocabulary.com](http://Vocabulary.com) – подбор к словам их значений на английском языке.
12. <https://www.hellotalk.com/?lang=ru> – текстовые и голосовые сообщения
13. <https://languagedrops.com/> – Образовательная база насчитывает тысячу семьсот слов, разделенных на девяносто девять тем обучающих по иллюстрациям с озвучиванием и быстрым мини-играм.
14. <https://memoword.online/> – Имеет в базе девяносто словарей и восемь разновидностей тренировок эффективного запоминания.
15. Словари:  
<http://www.lingvo-online.ru/ru/Translate/en-ru>  
<http://www.macmillandictionary.com/>  
<http://www.merriam-webster.com/dictionary>

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

На практических занятиях используются мультимедийные технологии: мультимедийные презентации, работа на интерактивной доске, использование информационных ресурсов Интернета.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется с использованием виртуальной обучающей среды на основе LMS МФТИ, с помощью которой обучающимся предоставляется доступ к различным источникам мультимедийной информации, организуется общение всех участников учебного процесса, осуществляется интерактивный контроль и самоконтроль выполнения заданий, проводится тестирование.

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Обучающийся, осваивающий дисциплину (модуль) «Английский язык. Vocabulary expansion» должен овладеть межкультурной коммуникативной компетенцией, включающей в себя: лингвистическую компетенцию (способность в соответствии с нормами изучаемого языка правильно конструировать грамматические формы и синтаксические построения), социолингвистическую компетенцию (способность использовать и преобразовывать языковые формы в соответствии с ситуацией иноязычного общения), социокультурную компетенцию (способность учитывать в общении речевое и неречевое поведение, принятое в стране изучаемого языка), социальную компетенцию (способность взаимодействовать с партнерами по общению, владение соответствующими стратегиями), дискурсивную компетенцию (способность понять и достичь связности отдельных высказываний в значимых коммуникативных моделях) стратегическую компетенцию (умение пользоваться наиболее эффективными стратегиями при решении коммуникативных задач), предметную компетенцию (знание предметной информации при организации собственного высказывания или понимания высказывания других людей), прагматическую компетенцию (способность к общению и умение реализовывать любое высказывание учитывая условия при которых осуществляется акт говорения (слушания, письма), статус адресата, объект обсуждения и т.д.) для развития личностных и профессиональных качеств, осознания социальной значимости своей профессиональной деятельности, уважительному отношению и соблюдению принципов этики, морали, нравственности и толерантности.

Освоение дисциплины происходит на практических занятиях и в самостоятельной работе обучающегося. На практических занятиях основное внимание уделяется формированию умений рецептивной и продуктивной видов речевой деятельности, которые реализуются как в учебной аудитории, так на базе виртуальной обучающей среды LMS МФТИ в условиях самоконтроля, взаимоконтроля и взаимопроверки со стороны обучающихся, а также дистанционного контроля со стороны преподавателя.

Практические занятия проводятся на основе коммуникативного подхода с использованием активных/интерактивных форм работы:

- работа в малых группах;
- дискуссия;
- обучающие игры (ролевые, проблемные ролевые, деловые и т.д);
- эвристическая беседа;
- просмотр и обсуждение видеоматериала;
- презентации на основе современных мультимедийных средств.

Успешное овладение программой дисциплины (модуля) в целом и эффективность каждого практического занятия напрямую зависят от регулярной самостоятельной работы обучающегося. Задания для самостоятельной работы должны выполняться обучающимся в полном объеме и точно в указанные сроки. Самостоятельная работа включает в себя:

- повторение и закрепление пройденного материала;
- выполнение лексико-грамматических упражнений, направленных на формирование языковых навыков;
- чтение и проверка понимания текстов;
- прослушивание аудиозаписей и просмотр видеоматериалов, выполнение к ним заданий;
- выполнение творческих письменных заданий, направленных на формирование речевых умений;
- подготовка монологических и диалогических высказываний по изучаемой теме.

Руководство и текущий контроль самостоятельной работы осуществляется в дистанционном режиме на платформе LMS МФТИ. При возникновении вопросов или трудностей обучающийся может обратиться к преподавателю, используя информационно-коммуникационные ресурсы дистанционной платформы.

Текущий контроль по дисциплине проводится на каждом практическом занятии в устной и письменной формах. Объектом текущего контроля является уровень сформированности языковых навыков и речевых умений.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

<b>по направлению:</b>	Системный анализ и управление
<b>профиль подготовки:</b>	Системный анализ и управление в технических, экономических и социальных системах Физтех-школа Аэрокосмических Технологий департамент иностранных языков
<b>курс:</b>	<u>4</u>
<b>квалификация:</b>	бакалавр
Семестры, формы промежуточной аттестации:	
	7 (осенний) - Зачет
	8 (весенний) - Экзамен
<b>Разработчик:</b>	О.В. Гудкова, старший преподаватель

## 1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Способен устанавливать разные виды коммуникации (учебную, научную, деловую, неформальную и др.)
	УК-3.2 Взаимодействует с другими членами команды для достижения поставленной задачи
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует умение вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и не менее чем на одном иностранном языке
	УК-4.2 Использует современные информационно-коммуникативные средства для коммуникации
УК-5 Способен осмысливать культурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском аспектах	УК-5.1 Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
	УК-5.2 Имеет представление о системах этических и интеллектуальных ценностей и норм, их значении в истории общества

## 2. Показатели оценивания компетенций

В результате изучения дисциплины «Английский язык. Расширение словарного запаса» обучающийся должен:

**знать:**

- особенности видов речевой деятельности на английском языке;
- основные фонетические, лексические и грамматические явления и структуры, используемые в устной и письменной речи при общении на английском языке, их отличие от родного языка для аргументированного и логичного построения высказываний, позволяющих использовать изучаемый язык в повседневной, академической, научной, деловой и профессиональной коммуникации;
- межкультурные различия, культурные традиции и реалии, языковые нормы, социокультурные особенности поведения и речевого этикета страны изучаемого языка при устной и письменной межличностной коммуникации, межкультурном общении;
- виды коммуникативных намерений, соотношение коммуникативных намерений с замыслом и целью речевой коммуникации, типовые приемы и способы выражения коммуникативных намерений на английском языке в устной и письменной речи, принципы понимания коммуникативных намерений собеседников;
- особенности иноязычной академической коммуникации, приемы извлечения и сообщения иноязычной информации в академических целях;
- основы организации письменной коммуникации, типы коммуникативных задач письменного общения и функции письменных коммуникативных средств;
- специфику использования вербальных и невербальных средств в ситуациях иноязычной коммуникации;
- риторические приемы, используемые в различных видах коммуникативных ситуаций;
- виды и особенности письменных текстов и устных выступлений, общее содержание сложных текстов на абстрактные и конкретные темы, особенности иноязычных текстов, универсальные закономерности структурной организации текста, в том числе узкоспециальных текстов;
- правила использования различных технических средств с целью поиска и извлечения иноязычной информации, основные правила определения релевантности и надежности иноязычных источников, анализа и синтеза информации;
- мировые достижения, открытия, события из области истории, культуры, политики, социальной жизни;
- общие формы организации групповой работы; особенности поведения и интересы других участников; основы стратегического планирования работы команды для достижения поставленной цели;
- стандартные типы коммуникативных задач, цели и задачи деловых переговоров, социокультурные особенности ведения деловых переговоров, коммуникативно-прагматические и жанровые особенности переговоров;
- основные виды, универсальные правила, нормы официальных и деловых документов, особенности их стиля и оформления деловой переписки;
- базовую лексику и терминологию для академического, научного и профессионального общения.

**уметь:**

- понимать и использовать языковые средства во всех видах речевой деятельности на английском языке;
- вести на английском языке в различных сферах общения: обиходно-бытовых, социально-культурных, общественно-политических, профессиональных;
- соблюдать речевой этикет в ситуациях повседневного и делового общения (устанавливать и поддерживать контакты, завершать беседу, запрашивать и сообщать информацию, побуждать к действию, выражать согласие/несогласие с мнением собеседника, просьбу);
- устно реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по общению начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.);
- письменно реализовывать коммуникативные намерения (информирование, запрос, просьба, согласие, отказ, извинение, благодарность);
- извлекать общую и детальную информацию при чтении аутентичных англоязычных текстов, в том числе научно-публицистических;
- сообщать информацию на основе прочитанного текста в форме подготовленного монологического высказывания (презентации по предложенной теме);
- понимать монологические и диалогические высказывания при непосредственном общении и в аудио/видеозаписи;
- понимать коммуникативные интенции полученных письменных и устных сообщений;
- разворачивать предложенный тезис в виде иллюстрации, детализации, разъяснения;
- использовать современные информационные технологии для профессиональной деятельности, делового общения и саморазвития;
- передать на русском языке содержание англоязычных научных и публицистических текстов в сфере профессиональной деятельности;
- подбирать литературу по теме, составлять двуязычный словарь, переводить и реферировать специальную литературу, подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной специальной литературы, объяснить свою точку зрения и рассказать о своих планах;
- выбирать речевое поведение, тактики и стратегии в соответствии с целями и особенностями коммуникации;
- осуществлять устное и письменное иноязычное общение в соответствии со своей сферой профессиональной деятельности;
- учитывать особенности поведения и интересы других участников коммуникации, анализировать возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и с учетом этого строить продуктивное взаимодействие в коллективе;
- использовать приемы и принципы построения публичной речи для сообщения;
- профессионально-ориентированного содержания на английском языке;
- распознавать и дифференцировать языковые и речевые явления, выделять основную и второстепенную информацию при чтении текстов и восприятии речи на слух, использовать типовые средства устной и письменной коммуникации в межличностном общении; применять адекватные коммуникативные средства в стандартных ситуациях общения на профессионально-ориентированные темы;
- пользоваться графическими редакторами, создавать легко воспринимаемые наглядные материалы;
- описать графическую информацию (круговая гистограмма, таблица, столбиковый и линейный графики); написать короткую статью на заданную тему;
- написать саммари, ревью, краткую статью-совет на предложенную тему;
- реферировать и аннотировать иноязычные профессиональные тексты;
- создавать деловую корреспонденцию с учетом социокультурных требований к внешней и внутренней формам текста и использованием типизированных речевых высказываний;
- уметь представлять результаты исследования в письменной и устной форме;
- подбирать литературу по теме, составлять профессионально-ориентированный иноязычный тезаурус;
- выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации с учетом лексико-грамматических и стилистических особенностей языка оригинала и языка перевода и стандартных способов решения коммуникативных задач в области профессиональной деятельности;
- применять информационно-коммуникативные технологии в общении и речевой деятельности на иностранном языке;
- уметь выявлять и формулировать проблемы, возникающие в процессе изучения иностранного языка; оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей.



**владеть:**

- межкультурной профессионально ориентированной коммуникативной компетенцией в разных видах речевой деятельности;
- различными коммуникативными стратегиями: учебными стратегиями для организации своей учебной деятельности;
- стратегиями рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений;
- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов;
- интернет-технологиями для выбора оптимального режима получения информации; компенсаторными умениями, помогающими преодолеть «сбои» в коммуникации, вызванные объективными и субъективными, социокультурными причинами;
- разными приемами запоминания и структурирования усваиваемого материала;
- навыками эффективного взаимодействия с другими участниками коммуникации;
- презентационными технологиями для сообщения информации;
- технологиями командных коммуникаций, позволяющими достигать поставленной задачи - риторическими техниками;
- различными видами чтения (поисковое, ознакомительное, аналитическое) с целью извлечения информации;
- методом поиска и анализа информации из различных источников в профессиональной области;
- навыками аннотирования и реферирования оригинальных научно-публицистических статей;
- приемами оценки и самооценки результатов деятельности по изучению иностранного языка;
- приемами выявления и осознания своих языковых возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования;
- умением понимать речь носителей и не носителей языка в нормальном темпе и адекватно реагировать с учетом культурных норм международного общения;
- навыками публикации результатов научных исследований в научных изданиях на английском языке;
- умением создавать ясные, логичные высказывания монологического и диалогического характера в различных ситуациях бытового и профессионального общения, пользуясь необходимым набором средств коммуникации;
- приемами публичной речи и делового и профессионального дискурса на английском языке.

**3. Перечень типовых (примерных) вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю**

Представлено в прикрепленном файле.

**4. Перечень типовых (примерных) вопросов и тем для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Представлено в прикрепленном файле.

**Критерии оценивания**

Оценка знаний, умений, владений, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего и промежуточного контроля, осуществляемого с помощью балльно-рейтинговой системы (БРС) МФТИ.

Оценка успешности освоения материала по дисциплине выражается в 100-балльной шкале и складывается из оценки качества текущей работы в семестре (80 баллов) и оценки за промежуточную аттестацию в конце семестра (20 баллов).

**5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Оценка за текущую работу в семестре выставляется как средневзвешенный балл по результатам трех балльно-рейтинговых аттестаций в течение семестра.

Текущий контроль успеваемости проводится в течение семестра с целью контроля усвоения у обучающихся знаний, умений и уровня владения иностранным языком для решения коммуникативных задач в социокультурной, академической и профессионально-деловой сферах деятельности, своевременного выявления сложностей при освоении дисциплины (модуля) и их устранению, а также оказания своевременной консультативной индивидуальной помощи обучающимся.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и владений:

- на занятиях (опросы, интерактивные беседы, доклады, презентации, ролевые игры, выполнение контрольных заданий по разным видам речевой деятельности и тестов для проверки лексико-грамматических навыков);
- по результатам индивидуальной самостоятельной работы (подготовка устных докладов, выполнение тренировочных онлайн-тестов и заданий для контроля и самоконтроля умений аудирования, чтения, письма и лексико-грамматических навыков в LMS МФТИ.
- в ходе индивидуальных консультаций с обучающимися, имеющими академические задолженности.

Промежуточная аттестация (зачет/дифференцированный зачет) проводится в устной и письменной форме по окончании каждого семестра с целью выявления соответствия уровня сформированности компетенций по дисциплине(модулю) требованиям образовательного стандарта МФТИ по направлению подготовки в объеме рабочей программы. Оценка за зачет/экзамен составляет 20% от общей оценки за семестр.

Письменная работа при промежуточной аттестации проводится в форме теста. Оценка выставляется путем сложения баллов, полученных обучающимися за все задания, и вычисления отношения набранных баллов к максимально возможному количеству баллов за письменную работу.

Устная часть зачета/экзамена принимается преподавателем, не ведущим занятий в данной группе. Оценка выставляется на основе критериев оценивания монологического/диалогического высказывания. В итоговой оценке за устную и письменную часть зачета с равным весом учитываются умения по всем видам речевой деятельности: аудированию, чтению, говорению, письму.

Промежуточная аттестация по завершению освоения дисциплины(модуля) проводится в 7 семестре в форме зачета и в 8 семестре в форме экзамена, каждый из них состоит из 2 частей: устная форма (чтение/говорение/аудирование/ перевод) и письменной форме: письменная работа, тестирование на определение уровня сформированности языковой компетенции (английский язык), для решения коммуникативных задач в социокультурной, академической и профессионально-деловой сферах деятельности, а также для развития профессиональных и личностных качеств обучающихся.

Итоговый рейтинг за семестр при освоении дисциплины (модуля) или курса обучения (курс по выбору) составляет максимум 100 баллов и формируется как сумма баллов, состоящая из следующих компонентов:

Текущий рейтинг (баллы по результатам текущего контроля успеваемости в семестре) – максимум 80 баллов, в том числе:

- 5 % – посещаемость занятий (0 – 4 балла);
- 15 % – академическая активность на учебных занятиях (0 – 12 баллов);
- 60 % – рубежи текущего контроля (контрольные точки) (0 – 48 баллов);
- 20 % – выполнение письменных работ за семестр (0 – 16 баллов), в том числе:
  - 10 % текущее практическое задание (0 – 8 баллов);
  - 10 % итоговое практическое задание (0 – 8 баллов).

Промежуточная аттестация (зачет, дифференцированный зачет, экзамен) – 20 баллов в том числе:

- 50 % – на устную часть (0 – 10 баллов);
- 50 % – на письменную часть (0 – 10 баллов).

Рейтинговые баллы, составляющие текущий рейтинг, фиксируются педагогическим работником ДИЯ в электронном журнале.

Все виды учебных работ должны выполняться точно в сроки, предусмотренные программой обучения.

#### 4. Перечень типовых (примерных) вопросов и тем для проведения промежуточной аттестации обучающихся по итогам обучения

Промежуточная аттестация по дисциплине (модулю) «Английский язык. Vocabulary expansion» проводится в конце каждого семестра.

**7 семестр – зачет:** письменная контрольная работа (тест), дискуссия.

**Примеры заданий для устной и письменной части зачета.**

**Устная часть – дискуссия.**

Prove it's not so:

Education gives people knowledge

People with qualification are more likely to find a well-paid job

Educated people contribute more to the society

Universities teach students to be members of the society

**Письменная часть – тест**

##### Task 1 Describe the diagram

The graph shows data about the annual earnings of three bakeries in Calgary, 2000-2010.

Summarise the information by selecting and reporting the main features, and make comparisons where relevant.



##### Task 2 Match the phrasal verbs with their meaning (PHRASAL VERBS)

1. <b>Brush up</b>	a) Study smth very hard (for exam)
2. <b>Come around</b>	b) Accept smth and deal with it
3. <b>Come up with</b>	c) Learn the truth about smth by considering all the bits of info
4. <b>Face up to</b>	d) Consider a problem or decision carefully
5. <b>Figure out</b>	e) Change your opinion because someone has persuaded you
6. <b>Hit upon</b>	f) Understand smth that you hear or read; accept smth as real
7. <b>Make out</b>	g) See, hear, understand with difficulty; suggest
8. <b>Mull over</b>	h) Invent smth, esp an excuse
9. <b>Piece together</b>	i) Solve a confusing or complicated problem
10. <b>Puzzle out</b>	j) Practise and improve your skills or knowledge
11. <b>Read up</b>	k) Think of smth such as an idea or plan
12. <b>Swot up</b>	l) Discover smth by chance
13. <b>Take in</b>	m) Get info on a subject by reading a lot about it

14. Think over	n) Consider the facts about smth in an organized way
15. Think through	o) Be able to understand smth or solve a problem
16. Think up	p) Suddenly have an idea

**8 семестр– экзамен:** письменная контрольная работа (деловое письмо), творческое групповое задание.

**Примеры заданий для устной и письменной части зачета.**

**Письменная часть – тест**

#### I.SOCIAL ISSUES (7 points)

up / picket / weather / yield / perjury / pressure / to / bribery /  
about / peer / dissidents

1. The (1)\_\_\_\_\_ who opposed the oppressive regime were sentenced to life imprisonment for treason.
2. The workers formed a (2)\_\_\_\_\_ line outside the factory, demanding better wages and working conditions.
3. She refused to (3)\_\_\_\_\_ (4)\_\_\_\_\_ (5)\_\_\_\_\_ (6)\_\_\_\_\_ and compromise her principles, even if it meant losing her popularity among peers.
4. The corruption scandal involved several government officials who accepted (7)\_\_\_\_\_ in exchange for awarding contracts to certain companies.
5. The defendant was charged with (8)\_\_\_\_\_ after lying under oath during the trial.
6. After recovering from the surgery, he was (9)\_\_\_\_\_ and (10)\_\_\_\_\_ within a week, determined to resume his normal routine.
7. Despite being under the (11)\_\_\_\_\_, she managed to deliver an impressive presentation at the conference and won the audience's admiration.

#### II.NATURAL SCIENCES (6 points)

bridge / translucent / gap / the / error-prone / infinitesimal / combustible / slope

1. The new ski resort boasts a 45-degree (1)\_\_\_\_\_, challenging even the most seasoned skiers.
2. (2)\_\_\_\_\_ calculus plays a crucial role in accurately modeling complex physical phenomena such as fluid flow or heat transfer.
3. Machine learning algorithms are particularly susceptible to becoming (3)\_\_\_\_\_ when the training data is biased or limited.
4. Dedicated language learners often look for ways to (4)\_\_\_\_\_ (5)\_\_\_\_\_ (6)\_\_\_\_\_ between textbook knowledge and real-life conversations with native speakers.
5. (7)\_\_\_\_\_ materials require special care when handling to prevent potentially dangerous accidents.

6. The (8)\_\_\_\_\_ glass walls of the modern art museum allowed natural light to flood into the exhibition halls, enhancing the visitors' experience.

### Устная часть – Case

Work in small groups. Discuss what type of organisation would make an ideal partner for your university. Think about these questions and make a checklist of the requirements you have.

- What do we do? Where do we need to expand or share knowledge?
- Which other markets would be interesting for us?
- What could another organisation offer us and what could we offer them?
- How would we find these organisations?
- What factors do we need to bear in mind? Language? Investment of time and money? Other factors?

Research possible organisations to partner with. Then discuss the options and decide on the best partnership for your university.

Present your idea to the group. Vote on the best proposed alliance.

### Критерии оценивания заданий промежуточной аттестации по модулям

Критерии оценки переговоров (Case)

Максимальное количество баллов – 20

Критерий оценки	Балл
Теоретический уровень знаний	3
Количество и качество выдвигаемых идей	2
Аргументация выдвигаемых идей (подкрепление материалов фактическими и статистическими данными)	3
Умение слушать оппонентов и вести дискуссию	2
Ораторское мастерство (ясность, связность, направленность и др.)	2
Способность отстаивать собственную точку зрения, используя эффективные стратегии ведения переговоров	4
Грамотность речи	1
Степень участия в общей дискуссии, вклад в работу команды	3
<b>Итого:</b>	<b>20</b>

Оценка в зачетную ведомость выставляется в 10-балльной системе, исходя из результатов балльно-рейтинговой аттестации студента, на основании следующей шкалы оценок:

Оценка	Баллы	Критерии
Отлично	10	Оценка «отлично (10)» выставляется обучающемуся, получившему 96-100 баллов в балльно-рейтинговой системе оценивания.

	9	Оценка «отлично (9)» выставляется обучающемуся, получившему 91-95 баллов в балльно-рейтинговой системе оценивания.
	8	Оценка «отлично (8)» выставляется обучающемуся получившему 86-90 баллов в балльно-рейтинговой системе оценивания.
Хорошо	7	Оценка «хорошо (7)» выставляется обучающемуся, получившему 81-85 баллов в балльно-рейтинговой системе оценивания.
	6	Оценка «хорошо (6)» выставляется обучающемуся, получившему 76-80 баллов в балльно-рейтинговой системе оценивания.
	5	Оценка «хорошо (5)» выставляется обучающемуся, получившему 71-75 баллов в балльно-рейтинговой системе оценивания.
Удовлетворительно	4	Оценка «удовлетворительно (4)» выставляется обучающемуся, получившему 66-70 баллов в балльно-рейтинговой системе оценивания.
	3	Оценка «удовлетворительно (3)» выставляется обучающемуся, получившему 60-65 баллов в балльно-рейтинговой системе оценивания.
Неудовлетворительно	2	Оценка «неудовлетворительно (2)» выставляется обучающемуся, получившему 48-59 балла в балльно-рейтинговой системе оценивания.
Неудовлетворительно	1	Оценка «неудовлетворительно (1)» выставляется обучающемуся, получившему 0-47 балла в балльно-рейтинговой системе оценивания.

### **3. Перечень типовых (примерных) вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю по модулям**

#### **Тема 1. Образование и личностный рост**

Аудиторная работа: проверка понимания содержания прочитанного текста (просмотренного или прослушанного видеофрагмента) об особенностях образовательных систем с последующей беседой по содержанию; дискуссионное обсуждение в форме высказывания гипотез о происходящем в прочитанном или увиденном; интерпретация языковых явлений с точки зрения своей и иноязычной культуры.

Самостоятельная работа по определению культурологической нагрузки языковых единиц, работа с информационными ресурсами, изучение материала практических занятий, чтение основной и рекомендуемой литературы по теме.

#### **Пример задания на обсуждение**

##### **1. Correct the wrong usage of words to do with written work in these sentences.**

- 1 His PhD assignment was 90,000 words long and was on the history of US place names.
- 2 Little Martha did her first dissertation in school today. It was called 'My family'.
- 3 We have to hand in an essay at the end of the course. It can consist of up to five different pieces of work.
- 4 The teacher gave us the title of this week's project today. We have to write 1,000 words on the topic of 'If I ruled the world' and hand it in next Monday.
- 5 At the end of this course, you have to do a 5,000-word thesis which will be assessed, and the grade will contribute to your final degree.
- 6 I think I'll do a study of people's personal banking habits for my MSc composition. It has to be about 12,000 words.
- 7 I've chosen to do the portfolio instead of the two exams, because I like to do one single piece of work where I can research something that interests me personally.

##### **2. Answer these questions.**

- 1 What do we call the first attempt at writing something, e.g. an essay?
- 2 What word means 'the date by which you must do something'?
- 3 What word means 'using someone else's ideas as if they were yours'?
- 4 What are more formal words for 'to hand in' and for 'to mark'?
- 5 What phrasal verb do we use when someone doesn't complete their course?
- 6 What is another word for an academic article? Where can you read them?
- 7 What is the name of the system for getting books from other libraries?
- 8 What word means 'the comments you get back from the teacher about your work'?
- 9 What word can you use for a person who is extraordinarily intelligent?
- 10 What is a more formal way of saying 'do research'?

## Тема 2. Работа в XXI веке

Аудиторная работа: проверка понимания содержания прочитанного текста (просмотренного или прослушанного видеотрегмента) о способах трудоустройства с последующей беседой по содержанию; описание изображений с последующей интерпретацией с точки зрения своей и иноязычной культуры; моделирование интервью при трудоустройстве, обсуждение проблемных вопросов.

Самостоятельная работа по определению культурологической нагрузки языковых единиц, работа с информационными ресурсами, изучение материала практических занятий, чтение основной и рекомендуемой литературы по теме.

### Пример задания по чтению

#### Task 1 Read the title and the subtitle of the article. Discuss the questions below.

1. Would you now like to see a robot instead of the tutor here?
2. What are the benefits and drawbacks of each in your opinion?
3. How can robots boost education?
4. When, do you think, robots will replace humans in education?

*Now read the article and do the tasks given at the end.*

**Robots can play an important role in the education of young people but will never fully replace teachers, a new study suggests.**

Writing in *Science Robotics*, scientists say social robots are proving effective in the teaching of certain narrow subjects, such as vocabulary or prime numbers.

But **current** technical limitations -- particularly around speech recognition and the ability for social interaction -- mean their role will largely be **confined** to that of teaching assistants or tutors, at least for the **foreseeable future**.

The study was led by Professor in Robotics Tony Belpaeme, from the University of Plymouth and Ghent University, who has worked in the field of social robotics for around two decades.

He said: "In recent years scientists have started to build robots for the classroom -- not the robot kits used to learn about technology and mathematics, but social robots that can actually teach. This is because pressures on teaching budgets, and **calls for** more personalised teaching, have led to a search for technological solutions.

"In the broadest sense, social robots have the potential to become part of the educational infrastructure just like paper, white boards, and computer tablets. But a social robot has the potential to support and challenge students in ways unavailable in current resource-limited educational environments. Robots can **free up** precious time for teachers, allowing the teacher to focus on what people still do best -- provide a comprehensive, empathic, and **rewarding educational experience**."

The current study, compiled **in conjunction with** academics at Yale University and the University of Tsukuba, involved a review of more than 100 published articles, which have shown robots to be effective at increasing outcomes, largely because of their physical presence.

However it also explored in detail some of the technical **constraints** highlighting that speech recognition, for example, is still **insufficiently robust** to allow the robot to understand spoken **utterances** from young children.



**Answer the questions below.**

1. According to the article, what are the possible risks of using robots in classrooms?
2. What is the conclusion stated in the article?
3. What are the ethical issues mentioned?

### **Тема 3. Тренды**

Аудиторная работа: обсуждение проблемных вопросов и обмен мнениями об общественных изменениях и трендах; проверка на понимание услышанного/просмотренного, высказывание гипотез, составление рассказа о событиях, предшествующих или следующих за ними;

Самостоятельная работа с информационными ресурсами, изучение материала практический занятий, чтение основной и рекомендуемой литературы по теме; творческое индивидуальное/групповое задание: составление ассоциограмм по понятиям и событиям с точки зрения своей и иноязычной культуры, представление в формате презентации.

#### **Пример задания на чтение и обсуждение**

**Task 1. Give your own definition of globalization. Look up the definition of globalization in three different sources. Compare your definition to those in the sources.**

**Task 2. Do the tasks on the article below:**

#### **Globalization's Wrong Turn and How It Hurt America**

**Read the first part of the article.**

**Task 2.1 Work in groups of four. Discuss the ideas from the article given below:**

1. *"Today's woes have their roots in the 1990s, when policymakers set the world on its current, hyperglobalist path..."*
  - Why did that happen? Why did it happen exactly at that time?
2. *"Capital would flow from the countries where it was plentiful to the countries where it was needed"*
  - Do you think it was the right decision? Why? Why not?
3. *"The financialization of the global economy produced the worst financial crisis since the Great Depression"*
  - How can you explain this phenomenon?
4. *"The right wanted to cut taxes and slash regulations; the left asked for more spending on education and public infrastructure."*
  - Which side do you support?

**Task 2.2 Explain the meaning of the following words and phrases:**

- intellectual property;
- sanitary regulations;
- capital flows;
- financialization;
- policymakers;
- sovereignty;
- gold standard

Globalization is in trouble. A populist backlash, personified by U.S. President Donald Trump, is in full swing. A simmering trade war between China and the United States could easily boil over.

Countries across Europe are shutting their borders to immigrants. Even globalization's biggest boosters now concede that it has produced lopsided benefits and that something will have to change.

Today's woes have their roots in the 1990s, when policymakers set the world on its current, hyperglobalist path, requiring domestic economies to be put in the service of the world economy instead of the other way around. In trade, the transformation was signaled by the creation of the World Trade Organization, in 1995. The WTO not only made it harder for countries to shield themselves from international competition but also reached into policy areas that international trade rules had not previously touched: agriculture, services, intellectual property, industrial policy, and health and sanitary regulations. Even more ambitious regional trade deals, such as the North American Free Trade Agreement, took off around the same time.

In finance, the change was marked by a fundamental shift in governments' attitudes away from managing capital flows and toward liberalization. Pushed by the United States and global organizations such as the International Monetary Fund and the Organization for Economic Cooperation and Development, countries freed up vast quantities of short-term finance to slosh across borders in search of higher returns.

At the time, these changes seemed to be based on sound economics. Openness to trade would lead economies to allocate their resources to where they would be the most productive. Capital would flow from the countries where it was plentiful to the countries where it was needed. More trade and freer finance would unleash private investment and fuel global economic growth. But these new arrangements came with risks that the hyperglobalists did not foresee, although economic theory could have predicted the downside to globalization just as well as it did the upside.

Increased trade with China and other low-wage countries accelerated the decline in manufacturing employment in the developed world, leaving many distressed communities behind. The financialization of the global economy produced the worst financial crisis since the Great Depression. And after the crash, international institutions promoted policies of austerity that made the damage even worse. More and more of what happened to ordinary people seemed the result of anonymous market forces or caused by distant decision-makers in foreign countries.

Politicians and policymakers downplayed these problems, denying that the new terms of the global economy entailed sacrificing sovereignty. Yet they seemed immobilized by these same forces. The center-right and the center-left disagreed not over the rules of the new world economy but over how they should accommodate their national economies to them. The right wanted to cut taxes and slash regulations; the left asked for more spending on education and public infrastructure. Both sides agreed that economies needed to be refashioned in the name of global competitiveness. Globalization, exclaimed U.S. President Bill Clinton, "is the economic equivalent of a force of nature, like wind or water." British Prime Minister Tony Blair mocked those who wanted to "debate globalization," saying, "you might as well debate whether autumn should follow summer."

Yet there was nothing inevitable about the path the world followed beginning in the 1990s. International institutions played their part, but hyperglobalization was more a state of mind than a genuine, immutable constraint on domestic policy. Before it came along, countries had experimented with two very different models of globalization: the gold standard and the Bretton Woods system. The new hyperglobalization was closer in spirit to the historically more distant and more intrusive gold standard. That is the source of many of today's problems. It is to the more flexible principles of Bretton Woods that today's policymakers should look if they are to craft a fairer and more sustainable global economy.

#### **Тема 4. Общество**

Аудиторная работа: обсуждение общественных настроений, проблем, достижений; проверка понимания сходств и различий социокультурной жизни общества.

Самостоятельная работа с информационными ресурсами, изучение материала практический занятий, чтение основной и рекомендуемой литературы по теме; творческое задание по коммуникативному переводу академического текста.

### Пример задания на словообразование

TASK 1 Make as many words as possible from those given

1. Adapt
2. Adjust
3. Alter
4. Capable
5. Convert
6. Endure
7. Mature
8. Modern
9. Persist
10. Place
11. Revolt

TASK 2 Complete using the correct form of the words in box

decay • endure • innovation • mature • modify • potential • progress • shift • substitute • switch

- 1 Sometimes I wonder how many of the changes we see around us will really .....
- 2 There has been a real ..... in attitudes towards this lately.
- 3 Mobile phones that receive TV programmes are a real .....
- 4 Iris has a lot of ..... and should do well in her future career.
- 5 You have to try to be ..... about the situation and use your experience to find a solution.
- 6 This isn't my laptop! Someone must have ..... my bag and theirs.
- 7 We've made a lot of ..... with the plans, but we still have a long way to go.
- 8 You might have learnt the theory, but there's no ..... for practical experience.
- 9 When trees fall and start to ..... , they provide a home for many insects.
- 10 I've ..... the design by giving the car six wheels instead of four.

### Тема 5. Естественные науки

Аудиторная работа: устный опрос, обсуждение вопросов по теме раздела; проверка понимания содержания прочитанного текста о развитии и современном состоянии науки в стране проживания; просмотр интервью с ученым-физиком; моделирование ситуаций международной академической мобильности.

Самостоятельная работа с информационными ресурсами, изучение материала практический занятий, чтение основной и рекомендуемой литературы по теме.

### Пример задания на обсуждение

*Discuss the questions below:*

- a. What happens with the black-capped chickadee sings its song?
- b. What is the message of the song?
- c. How did Christopher N. Templeton and his colleagues conduct their research?
- d. What do other birds do when they hear the “chick-a-dee” or “seet” songs?
- e. What is the aspect that changes in each “chick-a-dee” call? What do changes in this number reflect?
- f. What is the “mobbing response” of chickadees?
- g. What are some mammals that use venom?
- h. For what is this venom typically used?
- i. What have scientists recently discovered about the evolution of the use of venom, and how did they make these discoveries?
- j. What was the fossil evidence for this discovery?
- k. What do the multiple fossil findings indicate about the extent of evolution of venom use?
- l. What are some threats to entrenched species that invasive species pose?
- m. What invasive species is wiping out a minnow species in Europe?
- n. How did the invasive arrive there, and what is its mechanism of action?
- o. What was the experiment carried out by the scientists to test their hypothesis, and what were the results?
- p. What is the “rosette agent,” and what species does it affect?
- q. Why do gudgeons test negative for the parasite even though it is present?
- r. Why are scientists worried about the gudgeons’ effect on biodiversity?
- s. Why is the recent finding of an ancient daddy-longlegs so rare?
- t. What is the name of this new genus of arachnid?
- u. What are special features of daddy-longlegs, and how do they differ from spiders?

## **Тема 6. Будущее**

Аудиторная работа: проверка понимания содержания прочитанного текста (просмотренного или прослушанного видеофрагмента) о перспективах и прогнозах развития страны проживания и мирового сотрудничества; дебаты.

Самостоятельная работа с информационными ресурсами, изучение материала практический занятий, чтение основной и рекомендуемой литературы по теме.

### **Пример задания на говорение**

1. What is power? What does it mean to have power in a society?
2. How much power or influence do you have in your country? If there were a vote in your country tomorrow on raising taxes, who would make that decision? How much influence would you have over that decision?

3. Do men or women have more power? Why is this?
4. Who are the most powerful people in the world? What makes them so powerful? Who are the most powerful people or groups in your country?
5. How do people get to become powerful? How does this happen in your country?
6. Which countries are the most powerful? What makes them powerful? How powerful is your country? Would you prefer it to be more powerful? Why?
7. Do you agree that with great power comes great responsibility?
8. Do you believe there is a secret group of elites that control the world? If so, who are these people? If not, why do people believe this?

### **Критерии оценивания заданий текущего контроля по модулям**

Критерии оценки письменной речи оцениваются при написании обучающимися работ таких жанров как электронное письмо, аргументативный текст (абзац, текст проекта), резюме.

Оценки за тестовые задания по контролю лексико-грамматических умений чтения и аудирования вычисляются как отношение количества правильных ответов обучающегося к максимально возможному количеству баллов за тест.

Текущий контроль устной и письменной речи проводится на основе критериев оценивания.

#### **Критерии оценивания письменной речи**

Критерии оценки электронного письма

Максимальное количество баллов – 10

<b>Критерий оценивания</b>	<b>Баллы</b>
1. Изложение всех основных идей	2 балла
2. Соблюдение формата электронного письма	1 балл
3. Учет культурной принадлежности адресата	2 балла
4. Языковая корректность	1 балла
5. Логичность и связность изложения	1 балла
6. Официальный стиль изложения	2 балла
7. Объем (120-150 слов)	1 балла

Критерии оценки письменного перевода (Written translation)

Максимальное количество баллов – 20

<b>Критерий</b>	<b>Описание</b>	<b>Балл</b>
<b>Register/ Жанрово-стилевая адекватность</b>	Перевод не содержит жанрово-стилевых искажений.	4
	В переводе содержится одно жанрово-стилевое искажение	3
	В переводе содержатся два жанрово-стилевых искажения	2
	В переводе содержится не более трех жанрово-стилевых искажений	1
	Жанрово и стилистически неадекватный перевод	0
<b>Grammar accuracy/ Грамматика</b>	В переводе отсутствуют грамматические ошибки.	4
	Имеется не более двух грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста	3
	Имеется не более четырех грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста	2
	Встречается не более шести ошибок, многие из них затрудняют понимание текста	1

	Многочисленные грамматические ошибки затрудняют понимание текста	0
<b>Vocabulary/ Лексика</b>	Встречается не более одной неточности в словоупотреблении, но лексика использована правильно.	4
	Встречается не более двух неточностей в словоупотреблении, но лексика использована правильно	3
	Встречается не более трех неточностей в словоупотреблении, либо словарный запас ограничен	2
	Встречается не более четырех нарушений в использовании лексики, многие из них препятствуют пониманию текста	1
	Многочисленные нарушения в словоупотреблении нарушают понимание текста перевода	0
<b>Content/ Смысловая точность</b>	Содержание английского текста передано полностью, в переводе отсутствуют смысловые искажения	8
	Перевод содержит одно смысловое искажение	7
	Перевод содержит одно смысловое искажение и не более одной несмыслоискажающей ошибки	6
	Перевод содержит два смысловых искажения	5
	Перевод содержит два смысловых искажения и не более двух несмыслоискажающих ошибок	4
	Перевод содержит два смысловых искажения и не более трех несмыслоискажающих ошибок	3
	Три смысловых искажения, не более трех несмыслоискажающих ошибок	2
	Четыре смысловых искажения и более трех несмыслоискажающих ошибок	1
Целевой текст не связан по смыслу с оригиналом		0
<b>Итого</b>		<b>20</b>

Владение устной речью оценивается в виде решения кейсов, дебатов, ролевой игры, подготовленного монологического высказывания по изученным темам.

Критерии оценки решения кейсов (Case study analysis)

Максимальное количество баллов – 10

<b>Критерий оценивания</b>	<b>Баллы</b>
1. Формат представленного решения	1
2. Обоснованность и правильность представленного решения	3
3. Грамотное и логичное изложение решения	2
4. Этика ведения дискуссии	2
5. Активность работы в группе	2

Критерии оценки дебатов

Максимальное количество баллов – 20

<b>Критерий/Балл</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>
----------------------	----------	----------	----------	----------

<b>Структура и ясность изложения</b>	Все аргументы изложены ясно, логично и последовательно	В основном аргументы представлены ясно, есть некоторые нарушения в структуре и логике изложения	Существенные нарушения в логике и последовательности изложения, затрудняющие понимание	Высказывание неструктурировано, аргументы изложены непоследовательно
<b>Аргументация</b>	Высокий уровень аргументации (примеры, факты, статистика, ссылки на авторитетные источники)	Хороший уровень аргументации, с небольшими недочетами (недостаточное обоснование)	Средний уровень аргументации, недостаточная убедительность	Слабый уровень аргументации (аргументы не относятся к обсуждаемой проблеме) или ее отсутствие.
<b>Контраргументация и защита</b>	Высокий уровень контраргументации (указаны проблемы и слабые места в позиции оппонента, возражения подкреплены аргументами)	Хороший уровень контраргументации, допускаются небольшие проблемы в защите своей позиции	Средний уровень контраргументации, есть серьезные проблемы с защитой своей позиции и отражением доводов оппонента	Слабый уровень контраргументации, неспособность указать на слабые места в позиции оппонента и защитить свою точку зрения
<b>Характеристика речи</b>	Высказывание правильно с точки зрения лексики, грамматики и произношения Манера изложения очень убедительная	Высказывание в основном правильно с точки зрения лексики, грамматики и произношения Манера изложения убедительная.	Есть нарушения в правильности высказывания с точки зрения лексики, грамматики и произношения Манера изложения слабо способствует убедительности	Серьезные нарушения в правильности высказывания с точки зрения лексики, грамматики и произношения, нарушающие понимание Манера изложения неубедительная
<b>Итого: максимально 20 баллов</b>				

Критерии оценки подготовленного монологического высказывания по изученным темам (сообщение, описание, рассказ)  
Максимальное количество баллов – 10

Критерий	Описание критерия	Баллы
Грамматика	Плохое знание простых грамматических форм /	0

	не пытается использовать более сложные конструкции	
	Ограниченное знание простых грамматических форм / не пытается использовать более сложные конструкции	1
	Хорошо использует простые грамматические формы / мало пытается использовать более сложные конструкции	2
	Хорошее использование простых грамматических форм / пытается использовать более сложные конструкции	3
<b>Лексика</b>	Использует отдельные слова и фразы	0
	Использует ограниченный словарный запас для обсуждения знакомых ситуаций	1
	В основном использует соответствующую лексику для обсуждения знакомых тем	2
	Использует подходящую лексику для обсуждения ряда знакомых тем	3
<b>Беглость</b>	Существенное количество пауз хезитации / частое повторение информации	0
	Дает ответы, выходящие за рамки короткой фразы, с некоторыми паузами / предложения в основном соответствуют тематике / присутствуют некоторые повторы / использует только основные приемы логической связи	1
	Произносит длинные отрезки речи с неуверенностью / в основном правильно использует ряд слов-связок / присутствует некоторое количество повторений	2
	Произносит длинные отрезки речи, допуская паузы хезитации/ правильно использует слова-связки / использует мало повторений	3
<b>Произношение</b>	Ограниченный фонологические умения; высказывание в основном можно понять	0,5
	Показывает хорошие фонетико-фонологические умения на уровне слов/предложений	1