

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.06.2025 17:05:39
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7732a3a2

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования "Московский физико-технический институт
(национальный исследовательский университет)"**

ПРИКАЗ

от 05.10.2022

№ 95-6

[О создании подразделения Лаборатория экспериментальной и клеточной медицины]

В целях Реализации Интеграционного проекта «Создание молодежных лабораторий по приоритетным направлениям МФТИ» Стратегического проекта № 2 «Исследовательское лидерство (от бакалавра до нобелевского лауреата)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать структурное подразделение:
 - полное наименование:
Лаборатория экспериментальной и клеточной медицины;
 - сокращенное наименование:
Лаборатория медицины;
 - полное наименование на английском языке:
Laboratory of Experimental and Cellular Medicine;
 - сокращенное наименование на английском языке:
Laboratory of Medicine;
 - подчинение в организационной структуре:
Физтех-школа Биологической и Медицинской Физики
 - название должности руководителя подразделения:
заведующий лабораторией;
 - курирующий проректор (директор):
проректор по научной работе.
2. Утвердить положение подразделения Лаборатория экспериментальной и клеточной медицины, согласно Приложению к настоящему приказу.
3. Руководителю подразделения Лаборатория экспериментальной и клеточной медицины в срок до 17.10.2022 ознакомить работников под подпись с должностными инструкциями и зарегистрировать их в канцелярии. Должностные инструкции должны быть согласованы отделом развития персонала, правовым отделом и утверждены курирующим проректором (директором).
4. Начальнику планово-экономического отдела (Горбунова Ю.Н.) обеспечить внесение соответствующих изменений в штатное расписание института по предложению руководителя подразделения Лаборатория экспериментальной и клеточной медицины.
5. Начальнику управления по работе с персоналом (Деева Е.Ю.) обеспечить прием на работу сотрудников в подразделение Лаборатория экспериментальной и клеточной медицины.
6. Начальнику административного отдела (Дедова Л.С.) в течение пяти рабочих дней довести настоящий Приказ до сведения руководителей структурных подразделений, проректоров и директоров по направлениям и разместить «Положение о подразделении» в СЭД МФТИ, Физтех «1С: Документооборот» в разделе «Документы СМК» списка «Внутренние документы».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Багана В.А.

Ректор

Д.В. Ливанов

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**

Сертификат: 0220B257961CABCB36A1AD0375A8B9CA15197709

Владелец: Анохова Елена Владимировна, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ)

Действителен: с 24.09.2021 по 24.12.2022

Приложение к приказу
от 05.10.2022 № 95-6
"О создании подразделения"

ПОЛОЖЕНИЕ
о Лаборатории экспериментальной и клеточной медицины
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования "Московский физико-технический институт (национальный
исследовательский университет)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория экспериментальной и клеточной медицины, (далее по тексту) Лаборатория медицины. является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)", (далее по тексту – МФТИ).

1.2. Лаборатория медицины входит в состав подразделения Физтех-школа Биологической и Медицинской Физики.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения Лаборатория медицины, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности Лаборатория медицины руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. Лабораторию медицины возглавляет заведующий лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Заведующий лабораторией Лаборатории медицины непосредственно подчиняется директору Физтех-школы Биологической и Медицинской Физики.

1.7. Штатное расписание Лаборатории медицины утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия заведующего лабораторией Лаборатории медицины (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения Лаборатория медицины:

- Определение прогноза и критериев лечения гипертрофической кардиомиопатии
- Моделирование абляционной терапии при диффузном фиброзе в предсердиях
- Моделирование и прогноз осложнений при ишемической болезни органа (ИБС, ИБП, ХОБЛ, постоперационные ишемии)
- Алгоритмы прогноза и детектирования функциональности органа при открытых операциях и при операциях по трансплантации (сердце, легкие, почки, мочеточник и др.)
- Изучение возможности и эффективности клеточной терапии на основе новых биоподложек *in situ* и влияния паракринного эффекта на дифференцировку и замещение поврежденной области
- Изучение перспектив использования мезенхимальных клеток для лечения сердечных и мышечных повреждений
- Исследование применения вирусных векторов для трансдифференцировки рубцовой ткани и создание регенеративных методов, основанных на прямой трансдифференцировке клеток из терминальных стадий для замещения рубцовой ткани *in situ*

2.2. Курирующим проректором Лаборатории медицины является проректор по

научной работе. Курирующий проректор координирует и отвечает за создание и функционирование научных Лабораторий, в том числе привлечение к работе в ней ведущих ученых и специалистов с высокой публикационной активностью; формирование научных программ, участие в конкурсах, стимулирование публикационной активности сотрудников; участие в конкурсах и реализацию проектов в области фундаментальных и поисковых исследований Российского фонда фундаментальных исследований, Российского научного фонда, государственных программ Российской Федерации, федеральных и ведомственных целевых программ, частных и международных организаций, проведение работ по Федеральным научно-техническим программам и международным программам, координируемым Минобрнауки России.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Функции подразделения Лаборатория медицины:

- Прогнозировать и изучать критерии лечения гипертрофической кардиомиопатии
- Моделировать абляционную терапию при диффузном фиброзе в предсердиях
- Моделировать и прогнозировать осложнения при ишемической болезни органа (ИБС, ИБП, ХОБЛ, постоперационные ишемии)
- Разрабатывать алгоритмы прогноза и детектирования функциональности органа при открытых операциях и при операциях по трансплантации (сердце, легкие, почки, мочеточник и др.)
- Изучать возможности и эффективности клеточной терапии на основе новых биоподложек *in situ* и влияния паракринного эффекта на дифференцировку и замещение поврежденной области
- Изучать перспективы использования мезенхимальных клеток для лечения сердечных и мышечных повреждений
- Исследовать применения вирусных векторов для трансдифференцировки рубцовой ткани и создавать регенеративные методы, основанные на прямой трансдифференцировке клеток из терминальных стадий для замещения рубцовой ткани *in situ*

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя подразделения Лаборатория медицины являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- сохранность документов подразделения Лаборатория медицины и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает Лаборатория медицины, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель подразделения Лаборатория медицины имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;

- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности подразделения Лаборатория медицины;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников подразделения Лаборатория медицины, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности подразделения Лаборатория медицины осуществляется из следующих источников:
- субсидии из средств Программы развития

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) подразделением Лаборатория медицины, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) подразделения Лаборатория медицины.

5.3. Расходование средств с ФЛС подразделения Лаборатория медицины производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства подразделения Лаборатория медицины, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы подразделения Лаборатория медицины, расходов на содержание подразделения Лаборатория медицины. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием подразделения Лаборатория медицины работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности подразделения Лаборатория медицины руководство МФТИ закрепляет за подразделением Лаборатория медицины помещения, а также имущество. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС подразделения Лаборатория медицины, используется для осуществления деятельности подразделения Лаборатория медицины и совместной деятельности с другими структурными подразделениями института.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного подразделению Лаборатория медицины имущества несет материально ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на подразделение Лаборатория медицины задач несет руководитель подразделения Лаборатория медицины.

6.2. Сотрудники подразделения Лаборатория медицины несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие подразделения Лаборатория медицины с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подразделение Лаборатория медицины может быть реорганизовано приказом ректора МФТИ.