

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.06.2025 13:40:59
Уникальный программный идентификатор:
с6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7732a3a2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования "Московский физико-технический институт
(национальный исследовательский университет)"

ПРИКАЗ

от 16.04.2024

№ 31-6

[О создании подразделения Лаборатория дискретной и комбинаторной оптимизации]

В целях проведения фундаментальных и прикладных научных исследований и осуществления проекта FSMG-2024-0025 «Алгоритмические задачи при распределенном обучении и применении нейронных сетей: организация коммуникации и представление данных», выполняемого в рамках Госзадания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать структурное подразделение:
 - полное наименование:
Лаборатория дискретной и комбинаторной оптимизации;
 - сокращенное наименование:
ДисКО;
 - полное наименование на английском языке:
Laboratory of discrete and combinatorial optimization;
 - сокращенное наименование на английском языке:
DisCO;
 - подчинение в организационной структуре:
Физтех-школа Прикладной Математики и Информатики;
 - название должности руководителя подразделения:
заведующий лабораторией;
 - курирующий проректор (директор):
проректор по научной работе.
2. Утвердить положение подразделения Лаборатория дискретной и комбинаторной оптимизации, согласно Приложению к настоящему приказу.
3. Руководителю подразделения Лаборатория дискретной и комбинаторной оптимизации в срок не более 20 календарных дней с даты регистрации приказа утвердить у вышестоящего руководителя должностные инструкции и ознакомить работников под роспись.
4. Начальнику планово-экономического отдела (Горбунова Ю.Н.) в срок до 25 апреля 2024 г. обеспечить внесение соответствующих изменений в штатное расписание института по предложению руководителя подразделения Лаборатория дискретной и комбинаторной оптимизации.
5. Начальнику управления по работе с персоналом (Деева Е.Ю.) обеспечить прием на работу сотрудников в подразделение Лаборатория дискретной и комбинаторной оптимизации.
6. Начальнику управления информационной политики (Красиков И.С.) удалить/изменить страницы (разделы) подразделения на корпоративном сайте МФТИ mipt.ru (по согласованию с курирующим проректором).
7. Начальнику административного отдела (Дедова Л.С.) в течение пяти рабочих дней довести настоящий Приказ до сведения руководителей структурных подразделений, проректоров и директоров по направлениям.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по научной работе Багана В.А.

Ректор

Д.В. Ливанов

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**

Сертификат: 4DC3DFD388971344D9449E26469F7406

Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор

Действителен: с 17.04.2023 по 10.07.2024

Приложение к приказу
от 16.04.2024 № 31-6
"О создании подразделения"

Подлинник электронного документа, подписанный электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ	
Сертификат:	4DC3DFD388971344D9449E26469F7406
Владелец:	Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ) , ректор
Действителен: с 17.04.2023 по 10.07.2024	

ПОЛОЖЕНИЕ
о Лаборатории дискретной и комбинаторной оптимизации
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования "Московский физико-технический институт (национальный
исследовательский университет)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Лаборатория дискретной и комбинаторной оптимизации, (далее по тексту – ДисКО), является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)", (далее по тексту – МФТИ).

1.2. ДисКО входит в состав подразделения Физтех-школа Прикладной Математики и Информатики.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения ДисКО, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности ДисКО руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. ДисКО возглавляет заведующий лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Заведующий лабораторией ДисКО непосредственно подчиняется директору Физтех-школы Прикладной Математики и Информатики.

1.7. Штатное расписание ДисКО утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия заведующего лабораторией ДисКО (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения ДисКО:

- проведение научных исследований в области решения алгоритмических задач и развития комбинаторных методов в дискретной и сетевой оптимизации и смежных дисциплинах, а также их приложений в сфере информационных технологий;
- привлечение студентов к научной деятельности, закрепление молодежи в сфере науки и образования, эффективная подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- публикация научных статей в высокорейтинговых журналах, подготовка к изданию монографий, правовая охрана результатов интеллектуальной деятельности;
- организация совместной научно-исследовательской деятельности с российскими, зарубежными и международными организациями;

- привлечение внешнего финансирования НИР за счет грантовой и хоздоговорной деятельности.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Функции подразделения ДисКО:

- проведение НИР за счет государственного бюджета в соответствии с утвержденным планом научных исследований, грантовой научной деятельности, а также НИР при исполнении хозяйственных договоров и контрактов;
- привлечение научных работников МФТИ, а также внешних специалистов и экспертов к проведению НИР на базе лаборатории;
- организация и поддержка научно-исследовательской работы студентов и аспирантов на базе лаборатории;
- участие в подготовке и проведении в МФТИ научных конференций и семинаров по направлениям деятельности лаборатории, а также организация собственных научных семинаров и мастер-классов;
- подготовка к публикации научных материалов: статей, монографий, докладов, выступлений, научно-методических материалов и пр. в области специализации лаборатории.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя подразделения ДисКО являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- сохранность документов подразделения ДисКО и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает ДисКО, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель подразделения ДисКО имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности подразделения ДисКО;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников подразделения ДисКО, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности подразделения ДисКО осуществляется из следующих источников:

- субсидии из средств Программы развития
- субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных
- гранты в форме субсидий
- иные источники, предусмотренные уставом МФТИ

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) подразделением ДисКО, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) подразделения ДисКО.

5.3. Расходование средств с ФЛС подразделения ДисКО производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства подразделения ДисКО, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы подразделения ДисКО, расходов на содержание подразделения ДисКО. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием подразделения ДисКО работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности подразделения ДисКО руководство МФТИ закрепляет за подразделением ДисКО помещения, а также имущество. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС подразделения ДисКО, используется для осуществления деятельности подразделения ДисКО и совместной деятельности с другими структурными подразделениями института.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного подразделению ДисКО имущества несет материально ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на подразделение ДисКО задач несет руководитель подразделения ДисКО.

6.2. Сотрудники подразделения ДисКО несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие подразделения ДисКО с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подразделение ДисКО может быть реорганизовано приказом ректора МФТИ.