

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 22.04.2024 10:02:07
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Приложение к приказу
от 18.04.2024 № 33-6
"О создании подразделения"

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**
Сертификат: 4DC3DFD388971344D9449E26469F7406
Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор
Действителен: с 17.04.2023 по 10.07.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре Биомедицинских технологий
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
образования "Московский физико-технический институт (национальный
исследовательский университет)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр Биомедицинских технологий, (далее по тексту – Центр Биомедицинских технологий), является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)", (далее по тексту – МФТИ).

1.2. Центр Биомедицинских технологий входит в состав подразделения Института биофизики будущего.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения Центр Биомедицинских технологий, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности Центр Биомедицинских технологий руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. Центр Биомедицинских технологий возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Руководитель Центра Биомедицинских технологий непосредственно подчиняется исполнительному директору Института биофизики будущего.

1.7. Штатное расписание Центра Биомедицинских технологий утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия руководителя Центра Биомедицинских технологий (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения Центр Биомедицинских технологий:

- получение фундаментальных знаний о молекулярных и биологических методах исследования в области клеточной биологии, медицинских биотехнологиях;
- развитие приложений фундаментальных знаний о взаимодействии молекулярного, межклеточного и клеточно-матриксного компонентов тканевых систем в числе влияния на данные системы различных системных воздействий на молекулярном уровне;
- проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области молекулярной, клеточной, системной биологии и смежных дисциплинах;

3. ФУНКЦИИ

3.1. Функции подразделения Центр Биомедицинских технологий:

- планирование, организация и проведение исследований и разработок в соответствии с профилем центра, в том числе совместно с другими структурными подразделениями МФТИ и другими организациями;
- проведение переговоров с другими организациями о сотрудничестве в сфере компетенций центра, подготовка проектов соглашений с соответствующими организациями;
- привлечение к выполнению исследований и разработок высококвалифицированных и перспективных специалистов;
- вовлечение обучающихся на образовательных программах высшего образования и в аспирантуре в исследовательские проекты на базе центра и его партнеров, в том числе организация научного руководства выпускных квалификационных работ обучающихся, и иные формы, допустимые законодательством об образовании;
- представление МФТИ на мероприятиях по вопросам развития исследований и разработок по профилю центра и осуществление иной экспертной работы в сфере компетенций центра;
- планирование и осуществление финансово-хозяйственной деятельности центра, в том числе в части осуществления закупок и иных мероприятий в установленном в МФТИ порядке;
- организация семинаров и мастер-классов по тематике центра, в том числе для работников, студентов и аспирантов МФТИ;
- участие в конкурсных процедурах и мероприятиях с целью привлечения финансирования на реализацию мероприятий по профилю центра, включая подготовку заявок и иных материалов для участия в соответствующих процедурах;
- подготовка отчетных и иных материалов по выполняемым и выполненным работам, в том числе по запросам различных организаций;
- планирование и реализация мероприятий, необходимых для защиты прав на результаты интеллектуальной деятельности, полученные в ходе работы центра;
- представление предложений в долгосрочную программу научно-технического развития МФТИ;
- представление результатов научно-исследовательской деятельности центра на научных конференциях и иных мероприятиях.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя подразделения Центр Биомедицинских технологий являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- сохранность документов подразделения Центр Биомедицинских технологий и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает Центр Биомедицинских технологий, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель подразделения Центр Биомедицинских технологий имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности подразделения Центр Биомедицинских технологий;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников подразделения Центр Биомедицинских технологий, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности подразделения Центр Биомедицинских технологий осуществляется из следующих источников:

- субсидии из средств Программы развития
- субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности
- гранты в форме субсидий
- субсидии на иные цели
- иные источники, предусмотренные уставом МФТИ

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) подразделением Центр Биомедицинских технологий, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) подразделения Центр Биомедицинских технологий.

5.3. Расходование средств с ФЛС подразделения Центр Биомедицинских технологий производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства подразделения Центр Биомедицинских технологий, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы подразделения Центр Биомедицинских технологий, расходов на содержание подразделения Центр Биомедицинских технологий. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием подразделения Центр Биомедицинских технологий работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности подразделения Центр Биомедицинских технологий руководство МФТИ закрепляет за подразделением Центр Биомедицинских технологий помещения, а также имущество. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС подразделения Центр Биомедицинских технологий, используется для осуществления деятельности подразделения Центр Биомедицинских технологий и совместной деятельности с другими структурными подразделениями института.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного подразделению Центр Биомедицинских технологий имущества несет материально ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на подразделение Центр Биомедицинских технологий задач несет руководитель подразделения Центр Биомедицинских технологий.

6.2. Сотрудники подразделения Центр Биомедицинских технологий несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие подразделения Центр Биомедицинских технологий с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подразделение Центр Биомедицинских технологий может быть реорганизовано приказом ректора МФТИ.