

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.06.2025 13:19:06
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Приложение 1
к приказу № _____
от «___» _____ 2021 г.

Директор по исследованиям,
разработкам и коммерциализации



/ С.Н. Гаричев

2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
Фонда перспективных исследований



/ А.И. Григорьев

« 05 » 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о лаборатории цифровых систем специального назначения

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет задачи, функции, права, обязанности, ответственность и порядок работы Лаборатории цифровых систем специального назначения (далее – Лаборатория).

1.2. Лаборатория создается совместно Фондом перспективных исследований (далее – Фонд) и федеральным государственным автономным образовательным учреждением высшего образования «Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)» (далее – Организация) для долгосрочного взаимовыгодного сотрудничества Фонда и Организации в целях содействия осуществлению научных исследований и разработок в интересах обороны страны и безопасности государства, связанных с высокой степенью риска достижения качественно новых результатов в военно-технической и технологической сферах, в том числе в интересах модернизации Вооруженных Сил Российской Федерации, разработки и создания инновационных технологий и производства высокотехнологичной продукции военного, специального и двойного назначения и является структурным подразделением Организации.

1.3. Лаборатория создана для реализации проекта «Разработка технологии автоматического обнаружения и распознавания по данным дистанционного зондирования Земли скрытых объектов и объектов, не обладающих постоянством внешнего вида», шифр «Термит», в соответствии с договором о реализации проекта от « 29 » 05 2021 г. № 1/210/2021-2023 (далее – Договор) на основании приказа Организации от « 26 » 04 2017 г. № 36-6

1.4. Лаборатория осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Организации, Соглашением о конфиденциальности между Фондом и Организацией, настоящим Положением и другими двусторонними документами, определяющими взаимодействие между

Фондом и Организацией, а также основами деятельности Фонда, установленными Федеральным законом от 16 октября 2012 г. № 174-ФЗ «О Фонде перспективных исследований».

1.5. Руководство Лабораторией осуществляет Заведующий Лабораторией, назначаемый и освобождаемый от должности руководителем Организации по согласованию с генеральным директором Фонда.

2. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ЛАБОРАТОРИИ

2.1. Целью деятельности Лаборатории является достижение результатов, определенных техническим заданием к Договору, посредством выполнения научно-исследовательских и других работ в соответствии с Договором.

2.2. Основные задачи Лаборатории:

а) интеграция научного потенциала Организации и ведущих российских научно-исследовательских организаций для проведения научно-исследовательских работ, обеспечивающих достижение прорывных научных результатов мирового уровня по широкому спектру научных исследований;

б) проведение научных исследований и разработок в области разработки новых технологий;

в) создание кадровой и материально-технической базы для обеспечения выполнения научно-исследовательских работ по Договору;

г) участие в обеспечении практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности, полученных в ходе исполнения Договора.

2.3. Основные функции Лаборатории:

а) реализация научно-технического проекта шифр «Термит»;

б) координация научных исследований и разработок, выполняемых организациями, привлекаемыми к реализации проекта шифр «Термит» в качестве соисполнителей для решения частных научно-технических задач;

в) разработка демонстрационных образцов, проведение экспериментов;

г) подготовка предложений по практическому применению (внедрению) результатов интеллектуальной деятельности, полученных при выполнении работ по Договору;

д) подготовка проектов заявок на получение Фондом охранных документов в отношении результатов интеллектуальной деятельности, созданных в ходе исполнения Договора;

е) подготовка перечня потенциальных заказчиков, условий продвижения результатов работ, иных документов, предусмотренных документами Фонда Организации.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ФОНДА

3.1. Организация обеспечивает:

а) предоставление Лаборатории специализированных, офисных и вспомогательных помещений и оборудования, необходимых для выполнения работ по Договору;

б) оплату накладных расходов, связанных с эксплуатацией помещений Лаборатории;

в) организацию пропускного режима для доступа сотрудников Лаборатории в закрепленные за ней помещения, обеспечение охраны помещений в нерабочее время;

г) взаимодействие Лаборатории с другими подразделениями Организации и доступ работников Лаборатории к оборудованию Организации, размещенному в иных подразделениях, в том числе оборудованию коллективного пользования;

д) создание условий, необходимых для выполнения Лабораторией работ по Договору в соответствии с техническим заданием и календарным планом-графиком;

е) организацию привлечения соисполнителей к выполнению работ по Договору и заключение с ними договоров;

ж) прием на работу и увольнение работников Лаборатории в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации – по представлению Заведующего Лабораторией и согласованию с Фондом;

з) конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, в том числе к полученным результатам.

3.2. Фонд обеспечивает:

а) согласование кандидатур работников Лаборатории;

б) финансирование работ, выполняемых в ходе исполнения Договора, в размерах и порядке, установленных Договором;

в) контроль за ходом и качеством выполнения работ по Договору, использованием средств, полученных Организацией по Договору, в соответствии с их целевым назначением;

г) организацию приемки результатов выполненных этапов проекта в соответствии с Договором;

д) предоставление Лаборатории информации, необходимой для выполнения работ по Договору, обладателем которой является Фонд;

е) конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, в том числе к полученным результатам.

4. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ

4.1. Обеспечение Лаборатории помещениями и оборудованием, необходимыми для выполнения работ по Договору, оснащение рабочих мест работников Лаборатории осуществляет Организация за счет собственных средств. Перечень закрепленных за Лабораторией помещений определяется приказом Организации.

4.2. Оплата труда работников Лаборатории (в том числе выплата премий), накладных расходов осуществляется Организацией за счет средств, полученных по Договору в установленных Договором размерах и порядке.

4.3. Работники Лаборатории в рамках выполнения работ по Договору вправе использовать лабораторное и исследовательское оборудование других структурных подразделений Организации при условии обеспечения расходными материалами за счет средств, полученных Организацией по Договору.

5. СОСТАВ ЛАБОРАТОРИИ

5.1. Деятельность Лаборатории обеспечивается научным коллективом, создаваемым для выполнения конкретных научно-исследовательских работ, определенных техническим заданием в рамках Договора.

6. УПРАВЛЕНИЕ ЛАБОРАТОРИЕЙ

6.1. Функции повседневного управления, координации и контроля за деятельностью Лаборатории осуществляет Заведующий Лабораторией.

6.2. Контроль за деятельностью Лаборатории, ходом реализации проекта, своевременностью и качеством научно-исследовательских работ (с учетом требований нормативных документов Фонда) в рамках Договора со стороны Фонда осуществляется руководителем проекта, назначенным приказом Фонда.

От организации:

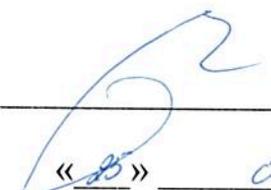
От Фонда:

СОГЛАСОВАНО

СОГЛАСОВАНО

Ведущий научный сотрудник -
Заведующий лабораторией

Заместитель генерального директора –
руководитель направления
информационных исследований
Фонда перспективных исследований


_____ / Д.А. Гаврилов
« 25 » 02 2021 г.


_____ / М.С. Вакштейн
« 29 » 02 2021 г.