

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.06.2024 10:47:24
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Приложение к приказу
«О создании подразделения
«Высшая школа современной математики»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Высшей школе современной математики
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Московский физико-технический институт
(национальный исследовательский университет)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Высшая школа современной математики (далее по тексту — ВШМ, Школа) является научно-образовательным структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)» (далее по тексту — МФТИ).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность ВШМ, определяет ее задачи, функции, права и порядок организации работы.
- 1.3. В своей деятельности ВШМ руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.
- 1.4. ВШМ возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.
- 1.5. Директор ВШМ непосредственно подчиняется Ректору МФТИ.
- 1.6. В период отсутствия директора ВШМ (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном локальными нормативными актами МФТИ порядке.
- 1.7. В составе ВШМ могут создаваться научно-исследовательские подразделения (лаборатории), административно-управленческие и учебно-вспомогательные подразделения.
- 1.8. Штатное расписание ВШМ утверждается приказом Ректора МФТИ.
- 1.9. Взаимодействие ВШМ с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на ВШМ настоящим положением.

2. ЦЕЛИ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ШКОЛЫ

- 2.1. Целью ВШМ является интегрированная с передовыми научными исследованиями подготовка бакалавров, специалистов, магистров, кадров высшей квалификации и научных кадров в области современной фундаментальной математики, направленная на обеспечение конкурентоспособности МФТИ по отношению к

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**

Сертификат: 4DC3DFD388971344D9449E26469F7406
Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор

Действителен: с 17.04.2023 по 10.07.2024

ведущим российским и зарубежным математическим образовательным и исследовательским центрам.

2.2. Основные задачи ВШМ:

- проведение и интеграция в учебный процесс научных исследований международного уровня в области современной фундаментальной математики;
- организация образовательного процесса в соответствии с основной деятельностью МФТИ;
- развитие кадрового потенциала ВШМ;
- развитие материально-технической базы ВШМ;
- выполнение основных показателей деятельности ВШМ;
- повышение качества работы и роли МФТИ в мировой науке.

2.3. Функции ВШМ:

- проведение научных исследований в области современной фундаментальной математики с участием научно-педагогических работников и обучающихся на образовательных программах ВШМ, а также публичное представление результатов таких исследований;
- разработка, развитие и учебно-методическое сопровождение основных образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования в области современной фундаментальной математики, элементов таких программ, учебно-методических комплексов в соответствии с целями и задачами, предусмотренными настоящим Положением;
- реализация основных образовательных программ, в том числе включающее глубокую индивидуализацию образовательных траекторий обучающихся на основе их интеграции в проводимые в ВШМ научные исследования;
- организация конференций, семинаров и других научных мероприятий, издательская деятельность в области современной фундаментальной математики;
- проведение систематической работы по привлечению абитуриентов на образовательные программы ВШМ: проведение дней открытых дверей, школ, открытых лекций, олимпиад и турниров, конференций, участие в специализированных мероприятиях;
- участие в работе специализированных подразделений МФТИ по получению образовательной лицензии на вновь открываемые направления подготовки, проведению иных административных процессов в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами МФТИ;
- обеспечение делопроизводства по функционированию ВШМ.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ДИРЕКТОРА ШКОЛЫ

4.1. Обязанностями директора ВШМ являются:

- обеспечение качественного и полного исполнения задач и функций, возложенных на ВШМ настоящим Положением;

- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- обеспечение сохранности документов ВШМ и неразглашения конфиденциальной информации, которой располагает ВШМ, а также неразглашение личных данных работников.

4.2. Директор ВШМ имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности и деятельности ВШМ;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции, представлять ВШМ в других структурных подразделениях МФТИ и внешних организациях;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать в других структурных подразделениях МФТИ информацию и документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности ВШМ;
- пользоваться иными правами, предусматриваемыми действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников ВШМ, условия их труда определяются трудовым законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ

5.1. Для рассмотрения вопросов стратегии развития, экспертизы научной и образовательной деятельности ВШМ создается Экспертный совет ВШМ, в состав которого входят представители МФТИ, а также представители ведущих российских и международных научных и образовательных центров в области фундаментальной математики и известные своими научными достижениями российские и зарубежные ученые. Состав Экспертного совета ВШМ утверждается приказом Ректора МФТИ. Заседания Экспертного совета ВШМ проходят не реже одного раза в год.

5.2. В соответствии с Уставом МФТИ в ВШМ создается Ученый совет ВШМ. Порядок формирования, сроки и полномочия Ученого совета ВШМ определяются положением об ученом совете ВШМ, утверждаемым Ученым советом Университета.

5.3. Для разработки и реализации стратегии развития ВШМ из числа ведущих исследователей — научных сотрудников ВШМ приказом Ректора МФТИ назначается научный руководитель ВШМ.

5.4. Научный руководитель ВШМ исполняет следующие функции:

- совместно с директором и ведущими учеными ВШМ разрабатывает концепцию развития школы;
- дает рекомендации об основных направлениях развития научных исследований ВШМ;

- инициирует создание научно-исследовательских подразделений и формирование научных коллективов ВШМ;
- организует академическое сотрудничество ВШМ с другими подразделениями МФТИ;
- участвует в оценке учебных планов и программ дисциплин, обеспечивая отражение в них современных научных достижений и интеграцию учебного процесса с научными исследованиями ВШМ;
- координирует подготовку и проведение конференций, семинаров и иных научных мероприятий ВШМ;
- выполняет иные функции, направленные на реализацию стратегии научного развития ВШМ.

5.5. Для реализации образовательных программ, сопровождения финансовой деятельности ВШМ, обеспечения кадровых процедур, текущего делопроизводства в штатном расписании ВШМ предусматриваются должности административного и учебно-вспомогательного персонала в соответствии с локальными нормативными актами МФТИ.

6. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ШКОЛЫ

6.1. Финансирование деятельности ВШМ осуществляется из следующих источников:

- субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания МФТИ;
- средств, получаемых МФТИ от приносящей доход деятельности;
- добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований физических и юридических лиц;
- иных источников, предусмотренных уставом МФТИ.

6.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) ВШМ, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) ВШМ. Директор ВШМ и уполномоченные им лица имеют право доступа к данным финансового учета по всем видам доходов и расходов ВШМ.

6.3. Расходование средств с ФЛС ВШМ производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных Директором ВШМ.

6.4. Средства ВШМ, учитываемые на ее ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления стимулирующих выплат работникам МФТИ, в частности, работникам ВШМ, развития материально-технической базы ВШМ, расходов на содержание ВШМ. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием ВШМ работы (предоставленные услуги), производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

6.5. Для обеспечения деятельности ВШМ руководство МФТИ закрепляет за ВШМ помещения, а также имущество в объемах, обеспечивающих условия для обеспечения деятельности ВШМ. Указанное имущество, равно как и имущество,

приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС ВШМ, используется для осуществления деятельности ВШМ и совместной деятельности с другими структурными подразделениями МФТИ.

6.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного ВШМ имущества несет материально-ответственное лицо.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на ВШМ задач несет директор ВШМ.

7.2. Работники ВШМ несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом Ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом Ректора МФТИ.

8.3. ВШМ может быть реорганизована приказом Ректора МФТИ.