

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.10.2023 14:39:43
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Приложение к приказу
от 30.10.2023 № 79-6
"О создании подразделения"

Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ
Сертификат: 1611C72F546E90E91FE65B1D699BB9E5
Владелец: Анохова Елена Владимировна, ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ) , первый проректор
Действителен: с 18.04.2023 по 11.07.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о Конструкторском бюро накопителей энергии Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конструкторское бюро накопителей энергии, (далее по тексту) КБ накопителей энергии. является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)", (далее по тексту – МФТИ).

1.2. КБ накопителей энергии входит в состав подразделения научно-конструкторский отдел ЦМНЭ.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения КБ накопителей энергии, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности КБ накопителей энергии руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. КБ накопителей энергии возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Руководитель КБ накопителей энергии непосредственно подчиняется заместителю директора научно-конструкторского отдела ЦМНЭ.

1.7. Штатное расписание КБ накопителей энергии утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия руководителя КБ накопителей энергии (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения КБ накопителей энергии:

- выполнение НИОКТР по заключенным контрактам и соглашениям в рамках федеральных целевых и государственных программ, договорам с индустриальными партнерами, институтами развития и т.д.;
- проведение прикладных научных исследований, а также разработок в области накопителей энергии;
- разработка конкурентоспособных аккумуляторов, аккумуляторных батарей и систем;
- привлечение студентов и аспирантов МФТИ, Физтех к участию в выполняемых конструкторским бюро НИОКТР.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Функции подразделения КБ накопителей энергии:

- выполнение научно-исследовательских, проектных и опытно-конструкторских работ по тематике накопителей электрической энергии и их составных частей;
- разработка конструкторских решений по повышению качества и надежности разрабатываемых изделий, уровня их технологичности, экологичности, снижения их себестоимости, трудоемкости и материалоемкости;
- обеспечение высокого технического уровня конструкций разрабатываемых изделий, их конкуренто- и патентоспособности, соответствия современным достижениям науки и техники, требованиям технической эстетики и наиболее экономичной технологии производства;
- сопровождение изготовления опытных образцов по разработанной конструкторской документации;
- осуществление авторского надзора за изготовлением разработанных конструкторским бюро изделий и их эксплуатацией;
- осуществление взаимодействия с научно-исследовательскими и проектными подразделениями, Физтех-школами и лабораториями МФТИ, Физтех для решения задач технического развития.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя подразделения КБ накопителей энергии являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- сохранность документов подразделения КБ накопителей энергии и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает КБ накопителей энергии, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель подразделения КБ накопителей энергии имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности подразделения КБ накопителей энергии;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников подразделения КБ накопителей энергии, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности подразделения КБ накопителей энергии осуществляется из следующих источников:

- субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания
- средства, получаемые от приносящей доход деятельности
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных
- иные источники, предусмотренные уставом МФТИ

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) подразделением КБ накопителей энергии, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) подразделения КБ накопителей энергии.

5.3. Расходование средств с ФЛС подразделения КБ накопителей энергии производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства подразделения КБ накопителей энергии, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы подразделения КБ накопителей энергии, расходов на содержание подразделения КБ накопителей энергии. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием подразделения КБ накопителей энергии работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности подразделения КБ накопителей энергии руководство МФТИ закрепляет за подразделением КБ накопителей энергии помещения, а также имущество. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС подразделения КБ накопителей энергии, используется для осуществления деятельности подразделения КБ накопителей энергии и совместной деятельности с другими структурными подразделениями института.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного подразделению КБ накопителей энергии имущества несет материально ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на подразделение КБ накопителей энергии задач несет руководитель подразделения КБ накопителей энергии.

6.2. Сотрудники подразделения КБ накопителей энергии несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие подразделения КБ накопителей энергии с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подразделение КБ накопителей энергии может быть реорганизовано приказом ректора МФТИ.