

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович

Должность: Ректор

Дата подписания: 14.02.2023 10:58:10

Уникальный программный ключ:

c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение

высшего образования

«Московский физико-технический институт

(национальный исследовательский университет)»

ПРИКАЗ

от 23.11.2021

№ 3035-1

Об изменении положения о кафедре технологий цифровой трансформации

В целях совершенствования организационной структуры Физтех-школы прикладной математики и информатики приказываю:

1. Утвердить положение о кафедре технологий цифровой трансформации в новой редакции согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора ФПМИ А.М. Райгородского.

Ио ректора

Д.В. Ливанов

**Подлинник электронного документа, подписанный
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ**

Сертификат: 1A2D6B5200020001F001

Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, МФТИ, Ректорат,
Исполняющий обязанности ректора

Действителен: с 24.06.2021 по 24.06.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

О КАФЕДРЕ ТЕХНОЛОГИЙ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ

федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования

"Московский физико-технический институт

(национальный исследовательский университет)"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о кафедре технологий цифровой трансформации (далее – Положение) определяет цели создания, виды деятельности, порядок управления, кадровое обеспечение деятельности кафедры.

1.2. Факультетская кафедра технологий цифровой трансформации (далее – Кафедра) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)» (далее – МФТИ), обеспечивающее проведение учебного процесса по факультетскому циклу и научных исследований по направлениям работы кафедры и Физтех-школы прикладной математики и информатики (далее – ФПМИ).

1.3. Основной задачей Кафедры является подготовка высококвалифицированных специалистов (в том числе бакалавров, магистров и аспирантов) в области прикладных математики и физики.

1.4. Кафедра технологий цифровой трансформации входит в состав ФПМИ и подчиняется непосредственно директору ФПМИ.

1.5. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МФТИ и Политики в области качества МФТИ.

2. Структура и кадровый состав факультетской кафедры

- 2.1. Кафедра может иметь в своем составе учебные, учебно-методические и научно-исследовательские лаборатории, а также учебно-методические и научно-образовательные центры.
- 2.2. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избранный на должность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом МФТИ, Положением о выборах заведующего кафедрой МФТИ.
- 2.3. Заведующий кафедрой несет ответственность за организацию учебной работы на Кафедре и за своевременное представление документов в службы МФТИ.
- 2.4. По рекомендации заведующего кафедрой, согласованной с директором ФПМИ, ректор возлагает обязанности заместителя заведующего кафедрой на одного из ее сотрудников.
- 2.5. Кадровый состав Кафедры формируется исходя из объема учебной работы.
- 2.6. Кафедра определяет требования к квалификации научно-педагогических работников, осуществляет в установленном порядке подбор и расстановку кадров.
- 2.7. Трудовые отношения научно-педагогических работников кафедры регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.
- 2.8. Кафедра вправе представлять директору ФПМИ предложения о поощрении и наказании сотрудников, улучшении материально-технических условий труда.

3. Планирование и организация учебного процесса на кафедре

- 3.1. Кафедра организует все виды учебной, научной и методической работы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования Российской Федерации (далее – ФГОС) и (или) образовательными стандартами МФТИ (далее – ОС МФТИ).
- 3.2. Кафедра проводит на высоком профессиональном уровне учебные занятия (лекции, семинары, лабораторные работы и т.п.) и иные виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом реализуемых образовательных программ.
- 3.3. Кафедра осуществляет комплексное методическое обеспечение всех учебных дисциплин и практик, реализуемых Кафедрой: разрабатывает учебные программы, формирует объем учебной работы, план распределения педагогической нагрузки, обеспечивает их выполнение; разрабатывает оценочные средства, осуществляет подготовку учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов.
- 3.4. Кафедра организует и осуществляет текущий контроль успеваемости обучающихся (в форме учета посещаемости, выполнения лабораторных работ и заданий для самостоятельной работы), промежуточную (в форме зачетов и экзаменов) и итоговую (государственную итоговую) аттестации обучающихся по итогам освоения ими учебного материала, а также анализ получаемых результатов.
- 3.5. Кафедра формирует требования к комплектованию и оснащению учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, учебно-методической

документацией и комплектами научной и учебной литературы, учебными материалами и пособиями.

3.6. Виды и объем педагогической работы по дисциплинам и практикам, реализуемым Кафедрой, определяется утвержденным в установленном порядке объемом учебной работы кафедры, который формируется на основании учебных планов реализуемых образовательных программ. На основании объема учебной работы Кафедра формирует план распределения педагогической нагрузки. Объем учебной работы кафедры и план распределения педагогической нагрузки подписывается заведующим кафедрой, согласовывается начальником учебно-методического отдела, утверждается директором ФПМИ.

3.7. Кафедра представляет в учебный офис ФПМИ предложения по содержанию образовательных программ, в реализации которых участвует Кафедра (составу учебного плана, содержанию дисциплин и практик и т.д.).

3.8. Рабочие программы дисциплин разрабатываются Кафедрой в соответствии с требованиями ФГОС или ОС МФТИ, обсуждаются на заседании кафедры, согласовываются начальником учебного управления и утверждаются директором ФПМИ.

3.9. Ученый совет ФПМИ один раз в три года заслушивает отчет заведующего кафедрой о работе Кафедры.

3.10. Кафедра вправе представлять в учебный офис ФПМИ предложения об отчислении неуспевающих обучающихся, ходатайствовать о поощрении особо отличившихся обучающихся.

4. Порядок утверждения настоящего Положения и внесения изменений (дополнений). Ликвидация и реорганизация факультетской кафедры

4.1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном локальными нормативными актами МФТИ порядке.

4.2. Решение о ликвидации, переименовании или реорганизации Кафедры утверждается приказом по МФТИ.