

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.08.2023 14:25:20
Уникальный программный ключ:
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Приложение к приказу
от 23.08.2023 № 60-6
"О создании подразделения"

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре проектной деятельности
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Центр проектной деятельности, (далее по тексту) ЦПД, является структурным подразделением Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Московский физико-технический институт (национальный исследовательский университет)", (далее по тексту – МФТИ).

1.2. ЦПД входит в состав подразделения передовая инженерная школа радиолокации, радионавигации и программной инженерии.

1.3. Настоящее Положение регулирует деятельность подразделения ЦПД, определяет его задачи, функции, права и порядок организации работы.

1.4. В своей деятельности ЦПД руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами МФТИ, а также настоящим Положением.

1.5. ЦПД возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном в МФТИ порядке.

1.6. Руководитель ЦПД непосредственно подчиняется заместителю директора по научной работе передовой инженерной школы радиолокации, радионавигации и программной инженерии.

1.7. Штатное расписание ЦПД утверждается приказом.

1.8. В период отсутствия руководителя ЦПД (нахождение его в командировке, в период нетрудоспособности и проч.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основные задачи подразделения ЦПД:

- организационно-техническое сопровождение реализации мероприятий федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» (далее по тексту – Федеральный проект);
- экспертно-аналитическое сопровождение реализации мероприятий Федерального проекта в части подготовки и формирования предложений по выполнению мероприятий и их представление на рассмотрение Экспертному совету по реализации мероприятия федерального проекта «Перспективные технологии для беспилотных авиационных систем» при МФТИ (далее – Экспертный совет).

3. ФУНКЦИИ

3.1. Функции подразделения ЦПД:

- формирование проекта программы исследований для реализации в рамках Федерального проекта, включающей, в том числе цель и ожидаемые результаты ее реализации, постановку научно-технических задач, общую стратегию и подходы к реализации мероприятий Федерального проекта;
- формирование запроса предложений и обработка предложений по реализации научно-

исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее по тексту – НИОКР), а также ведение переговоров с организациями на этапе формирования проекта программы НИОКР;

- разработка предложений по перечню НИОКР для выполнения в рамках приоритетных направлений технологий, определенных паспортом Федерального проекта;
- разработка проектов технических заданий на выполнение НИОКР;
- разработка предложений по порядку отбора организаций-получателей поддержки, включающего оценку представляемых предложений по реализации НИОКР, а также основания и порядок внесения изменений в технические задания для реализации НИОКР на этапе реализации НИОКР;
- разработка предложений по порядку мониторинга и оценки результатов выполнения НИОКР, в том числе формирование предложений о продолжении поддержки НИОКР, приостановке или остановке НИОКР;
- разработка предложений по внесению изменений в технические задания для реализации НИОКР, в том числе о продлении сроков реализации НИОКР, расширению решаемых в НИОКР задач, изменению объема поддержки НИОКР;
- подготовка и представление на рассмотрение Экспертному совету проектов документов, необходимых для обеспечения выполнения Федерального проекта;
- координация мероприятий по взаимодействию академических учреждений, научно-исследовательских организаций, промышленных компаний и иных заинтересованных организаций;
- подготовка справочных и информационно-аналитических материалов, связанных с реализацией Федерального проекта;
- оценка рисков реализации проектов, разработка мероприятий по их предотвращению и представление их на рассмотрение Экспертному совету.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ

4.1. Обязанностями руководителя подразделения ЦПД являются:

- качественное и полное исполнение задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;
- выполнение в полном объеме и в установленные сроки приказов, распоряжений и поручений руководителей МФТИ;
- соблюдение законодательства Российской Федерации;
- сохранность документов подразделения ЦПД и неразглашение конфиденциальной информации, которой располагает ЦПД, а также неразглашение персональных данных других сотрудников.

4.2. Руководитель подразделения ЦПД имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства МФТИ, касающимися его деятельности;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- обращаться к непосредственному руководителю за содействием в исполнении своих должностных обязанностей;
- запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей;
- участвовать в проводимых руководством МФТИ совещаниях, касающихся деятельности подразделения ЦПД;
- пользоваться иными правами, предусмотренными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Трудовые обязанности работников подразделения ЦПД, условия их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными

инструкциями работников, локальными нормативными актами МФТИ, настоящим Положением.

5. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ И ИМУЩЕСТВЕННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Финансирование деятельности подразделения ЦПД осуществляется из следующих источников:

- средства, получаемые от приносящей доход деятельности
- добровольные имущественные целевые взносы и пожертвования юридических и физических лиц, в том числе иностранных
- иные источники, предусмотренные уставом МФТИ

5.2. Учет поступления и расходования средств, полученных МФТИ за выполненные работы (оказанные услуги) подразделением ЦПД, а также из иных источников, ведется на отдельных финансово-лицевых счетах (далее – ФЛС) подразделения ЦПД.

5.3. Расходование средств с ФЛС подразделения ЦПД производится в установленном МФТИ порядке, на основании документов, завизированных руководителем подразделения.

5.4. Средства подразделения ЦПД, учитываемые на его ФЛС, могут использоваться для оплаты работ/услуг, установления работникам МФТИ стимулирующих выплат, развития материально-технической базы подразделения ЦПД, расходов на содержание подразделения ЦПД. Из средств, поступающих в виде оплаты за выполненные с участием подразделения ЦПД работы (предоставленные услуги) производятся отчисления в централизованный фонд материально-технического обеспечения. Порядок и размер отчислений для различных категорий работ (услуг) устанавливается приказом (распоряжением) по МФТИ.

5.5. Для обеспечения деятельности подразделения ЦПД руководство МФТИ закрепляет за подразделением ЦПД помещения, а также имущество. Указанное имущество, равно как и имущество, приобретаемое за счет средств, учитываемых на отдельном ФЛС подразделения ЦПД, используется для осуществления деятельности подразделения ЦПД и совместной деятельности с другими структурными подразделениями института.

5.6. Ответственность за сохранность и надлежащее использование переданного подразделению ЦПД имущества несет материально ответственное лицо.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на подразделение ЦПД задач несет руководитель подразделения ЦПД.

6.2. Сотрудники подразделения ЦПД несут ответственность в пределах и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка МФТИ, локальными нормативными актами МФТИ, а также должностными инструкциями работников.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ МФТИ

Взаимодействие подразделения ЦПД с другими подразделениями МФТИ осуществляется в рамках задач и функций, возложенных на него настоящим Положением.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом ректора МФТИ и вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом ректора МФТИ.

9. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Подразделение ЦПД может быть реорганизовано приказом ректора МФТИ.