

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Ливанов Дмитрий Викторович  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 13.05.2022 17:35:03  
Уникальный программный ключ:  
c6d909c49c1d2034fa3a0156c4eaa51e7232a3a2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Московский физико-технический институт  
(национальный исследовательский университет)»**

**ПРИКАЗ**

от 08.04.2022

№ 879-1

**Об утверждении Положения об упрощённом переводе из зарубежных университетов в МФТИ**

На основании постановления Правительства РФ от 21 марта 2022 г. № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году» и решения Учёного совета МФТИ от 08 апреля 2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об упрощённом переводе из зарубежных университетов в МФТИ (в приложении).
2. Приказ от 09 марта 2022 г. № 573-1 «Об утверждении Положения об упрощённом переводе из иностранных образовательных организаций в МФТИ» признать утратившим силу.
3. Назначить директора по молодежной политике Дмитриева Д.Ю. ответственным за работу по организации упрощенного перевода из иностранных образовательных организаций в МФТИ.
4. Заведующей канцелярией административного отдела Гусевой М.А. довести приказ до сведения руководителей всех подразделений.
5. Контроль за настоящим приказом возложить на проректора по учебной работе Воронова А.А.

Ректор

Д.В. Ливанов

Подлинник электронного документа, подписанный  
электронной подписью, хранится в СЭД МФТИ

Сертификат: 2E8C46BFCDCAA55F066C38B785ED8139

Владелец: Ливанов Дмитрий Викторович, ФЕДЕРАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКИЙ ФИЗИКО-ТЕХНИЧЕСКИЙ  
ИНСТИТУТ (НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ) , ректор

Действителен: с 03.03.2022 по 27.05.2023

### **Положение об упрощенном переводе из зарубежных университетов в МФТИ**

1. Настоящее Положение об упрощенном переводе из зарубежных университетов в МФТИ (далее – Положение) разработано на основании:
    - приказа Минобрнауки России от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»,
    - постановления Правительства РФ от 21 марта 2022 г. № 434 «Об утверждении особенностей приема на обучение по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в 2022 году».
  2. Положение устанавливает процедуру упрощенного перевода из зарубежных университетов прибывших на территорию Российской Федерации (далее – РФ) в 2022 г. и утративших возможность продолжать обучение за рубежом граждан РФ, граждан Украины, Донецкой Народной Республики (далее – ДНР), Луганской Народной Республики (далее – ЛНР), имеющих в том числе гражданство РФ, которые до прибытия на территорию РФ проживали на территории ДНР, ЛНР, Украины, а также граждан РФ, которые были вынуждены прервать свое обучение в иностранных образовательных организациях в связи с недружественными действиями иностранных государств, перечень которых установлен Распоряжением Правительства РФ от 5 марта 2022 г. № 430-р (далее – исходная организация, переводящийся).
  3. Лица, указанные в п. 2 Положения, могут получить консультацию по процедуре перевода по электронной почте [rk@mipt.ru](mailto:rk@mipt.ru) или телефону +7 (495) 408-48-00 (в рабочие дни с 9 до 18 часов по московскому времени).
  4. Прием в порядке перевода лиц, указанных в п. 2 настоящего Положения, осуществляется при предоставлении следующих документов:
    - 3.1. заявление о переводе;
    - 3.2. согласие на обработку персональных данных;
    - 3.3. согласие на обработку персональных данных, разрешенных переводящимся для распространения (раскрытия неопределенному кругу лиц);
    - 3.4. документ, удостоверяющий гражданство и личность;
    - 3.5. документы, подтверждающие отнесение к лицам, указанным в п. 2 Положения;
    - 3.6. документ о предшествующем образовании;
    - 3.7. документ об обучении, подтверждающий обучение в иностранной образовательной организации, с указанием результатов освоения образовательной программы высшего образования в исходной организации. В качестве подтверждающих документов могут быть представлены:
      - справка об обучении (периоде обучения);
      - документы, в которых содержатся перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, полученные оценки;
      - приказ (или иной документ) о зачислении в исходную организацию;
      - приказ (или иной документ) об отчислении из исходной организации;
      - иные документы, подтверждающие факт обучения и образовательные успехи переводящегося в исходной организации.
- При невозможности предоставления оригинала документа о предшествующем образовании, переводящимся предоставляется его копия при наличии мотивированного заявления с указанием причин отсутствия оригинала и обязательством представить его до окончания обучения в МФТИ.

В случае, если документы оформлены на иностранном языке, переводящийся представляет в приемную комиссию их нотариально заверенные переводы на русский язык.

5. Заявления и документы (или их копии) представляются переводящимся лично, через доверенное лицо, через оператора почтовой связи или по электронной почте [pk@mipt.ru](mailto:pk@mipt.ru).
6. В заявлении о переводе переводящийся указывает планируемый семестр обучения и выбранную(ые) физтех-школу(ы).
7. В течение 5 рабочих дней после приема заявления переводящийся должен пройти собеседование с директором или заместителем директора физтех-школы для оценки уровня подготовки, определения программы обучения, индивидуального плана обучения, периода, с которого переводящийся будет допущен к обучению.
8. По результатам проведенного собеседования с учетом предоставленных документов об успеваемости директор или заместитель директора физтех-школы определяет образовательную программу, на которую переводящийся может быть зачислен, учебные дисциплины, которые будут перезачтены или переаттестованы, а также период, с которого переводящийся будет допущен к обучению. Указанная информация в день проведения собеседования сообщается в учебное управление.
9. Переводящийся имеет право в любой момент до издания приказа о зачислении отозвать свое заявление о переводе.
10. Прием в порядке перевода лиц, указанных в п. 2 настоящего Положения, осуществляется на вакантные бюджетные места и (или) на вакантные места по договорам об оказании платных образовательных услуг со 100-процентной компенсацией стоимости обучения за счет средств, полученных от внебюджетной деятельности МФТИ.
11. Заполнение вакантных бюджетных мест и (или) вакантных мест по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в порядке очередности подачи заявления о приеме в порядке перевода.
12. Положение вступает в силу 08 апреля 2022 г. и действует до конца 2022 года.